**Cronfa Cymorth Rheoli Ansawdd yr Aer yn Lleol (LAQM) 2023 – 2024**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ffurflen Gais am Grant** | | | | | | |
| **Pwrpas y grant** | Pwrpas y grant hwn yw cefnogi awdurdodau lleol i sicrhau gwelliannau o ran ansawdd aer yn lleol. Mae'r grant yn cefnogi ceisiadau cyfalaf a refeniw ar gyfer gweithgareddau a phrosiectau y gellir eu cyflawni erbyn diwedd blwyddyn ariannol 2023 - 2024. | | | | | |
| **Meini Prawf a gwerthuso** | Mae'r grant yn ceisio cefnogi gwaith sy'n bodloni un neu fwy o'r meini prawf canlynol:   * **Atal** – camau sy'n ceisio gwella ansawdd aer ac atal crynodiadau gwaeth a/neu fynd dros nodau ansawdd aer. * **Lliniaru** – camau sy'n ceisio gwella ansawdd aer mewn Ardal Rheoli Ansawdd Aer (AQMA). * **Arloesi** – gweithredu gan ddefnyddio dulliau neu dechnolegau arloesol i wella ansawdd aer a/neu leihau cysylltiad.   Bydd y panel grant yn asesu ceisiadau am arian yn erbyn eu gallu i fodloni'r meini prawf uchod. | | | | | |
| **Amserlenni** | **Dyddiad cau:** Y dyddiad cau ar gyfer ceisiadau yw **5pm** ar **24 Ebrill 2023**. Ni fydd unrhyw geisiadau’n cael eu hystyried ar ôl y dyddiad hwn.  **Gwerthusiad:** Bydd y panel gwerthuso grantiau yn cyfarfod yn yr wythnos sy’n dechrau ar 24 Ebrill 2023.  **Canlyniadau:** Mae disgwyl i ganlyniadau ceisiadau gael eu dyfarnu yn yr wythnos sy’n dechrau ar 1 Mai 2023. | | | | | |
| **Adran 1. Gwybodaeth am yr Ymgeisydd** | | | | | | |
| **Enw’r sefydliad** |  | | | | | |
| **Cyfeiriad y sefydliad** |  | | | | | |
| **Swyddog Drafftio** |  | | | | | |
| **Uwch Gymeradwywr (*Pennaeth Tîm neu uwch*)** |  | | | | | |
| **Dyddiad y cais** |  | | | | | |
| **Cymhwysedd – Cadarnhad bod Adroddiad Cynnydd Blynyddol 2022 wedi’i gyhoeddi** | *Atodwch ddolen ar y we i Adroddiad Cynnydd Blynyddol 2022.* | | | | | |
| **Adran 2. Disgrifiad o’r Prosiect(au)** | | | | | | |
| **Disgrifiad o’r cynnig** | *Defnyddiwch y canllawiau isod i gwblhau'r adran hon a dileu’r holl destun glas cyn ei gyflwyno:*   * *Rhowch rifau gwahanol i brosiectau os ydych yn gwneud cais am sawl prosiect.* * *Teitl y gweithgaredd.* * *Dyddiadau dechrau/Gorffen gweithgaredd (gyda cheisiadau i brynu offer monitro a chynnal a chadw - dylid cynnwys amcangyfrif o oes y cynnyrch a chynlluniau ar gyfer cyllido cynnal a chadw y tu hwnt i'r cyfnod grant hwn).* * *Lleoliad daearyddol buddiolwyr gweithgareddau a ariennir a lle bydd gweithgareddau'n cael eu darparu yn ganolog.* * *Disgrifiad o'r hyn gaiff ei gyflawni am yr arian. Mae'n bwysig bod hyn yn glir, yn enwedig pan mae'n debyg i'r hyn y mae'r sefydliad eisoes yn ei gyflawni fel ei weithgaredd craidd.* * *Ar gyfer cynigion cydweithredol, dylid darparu gwybodaeth am sut mae'r partneriaid yn bwriadu cydweithio. Sylwer: dim ond i awdurdodau lleol y gellir rhoi cyllid.* * *Beth yw nodau, amcanion a chanlyniad(au) arfaethedig y gweithgaredd? (Canlyniadau, effeithiau neu newidiadau sy'n digwydd o ganlyniad i'r gweithgaredd).* * *Dangosyddion canlyniad - sut gewch chi dystiolaeth o'r canlyniadau, effaith neu newid?* * *Pan fo ceisiadau yn cynnwys prynu offer, rhowch gadarnhad y bydd yr offer yn cael ei wasanaethu / ei gynnal y tu hwnt i’r cyfnod grant.* * *Effaith bosibl ar ansawdd neu gysylltiad ag aer gan ystyried y meini prawf atal, lliniaru ac arloesi a nodir uchod.* * *Sut bydd y gweithgareddau arfaethedig yn cefnogi ac yn hyrwyddo themâu trawsbynciol perthnasol e.e. Llesiant cenedlaethau'r dyfodol, cynaliadwyedd, cydraddoldeb, amrywiaeth, cynhwysiant a hawliau dynol, Hawliau'r Plentyn, y Gymraeg?* | | | | | |
| **Adran 3. Gwybodaeth Ariannol** | | | | | | |
| **Gwybodaeth ariannol** | * *Mae'n bwysig bod yr adran hon yn glir gan y bydd yn cael ei defnyddio i asesu a yw eitemau gwariant yn gymwys i gael cyllid ac yn werth am arian.* * *Dylai dyfynbrisiau gynnwys dadansoddiad llawn o'r costau. Pan fo contractwyr/trydydd parti yn cymryd rhan, dylid cynnwys dadansoddiad llawn o weithgareddau, amser staff a chostau.* * *Os yw'n berthnasol, nodwch unrhyw ffynonellau ychwanegol o gyllid sy'n cael eu defnyddio ar gyfer y prosiectau hyn gyda gwybodaeth ategol os oes angen.* * ***Sylwer****: Polisi Llywodraeth Cymru yw talu cyllid grant* ***mewn ôl-ddyledion.*** | | | | | |
| **Enw’r prosiect** | | **Cost refeniw (£)** | **Cost cyfalaf (£)** | **Dyfynbrisiau (ac unrhyw wybodaeth ychwanegol berthnasol arall)** | |
| *Os oes mwy nag un prosiect rhestrwch hwy yn eu trefn e.e.:*  *Prosiect 1*  *Prosiect 2* | |  |  |  | |
| **Cyfanswm (£)** | |  |  |  | |
| **Goblygiadau dim cyllid?** | *Beth fyddai’n digwydd heb y lefel hwn o gyllid?* | | | | | |
| **Gwerth am arian** | *Sut fydd hyn yn cael ei ddangos (e.e. trwy weithdrefnau caffael, dadansoddiad cost/ budd)?* | | | | | |
| **Sicrwydd caffael a chymhorthdal** | *A wnewch chi gadarnhau fod popeth sy’n cael ei brynu o dan y grant hwn yn cydymffurfio â gofynion y drefn gaffael a chymhorthdal.* | | | | | |
| **Risg** | *A oes unrhyw risgiau’n gysylltiedig â’r gweithgaredd arfaethedig, ac, os yn briodol, pa gamau lliniaru sy’n cael eu cynnig i wneud yn iawn am hyn?* | | | | | |
| **Adran 4. Cyflawni’r Gweithgarwch Arfaethedig** | | | | | | |
| **Strwythur rheoli** | | *Manylion sut y caiff y gweithgarwch ei reoli a’i fonitro a sut y bydd penderfyniadau sy’n cael effaith arnynt yn cael eu gwneud.* | | | |
| **Trefniadau staffio** | | *Manylion y staff sy'n ymwneud â chyflwyno gweithgaredd a brasamcan o'r oriau fydd yn cael eu neilltuo i ddarparu'r gweithgaredd.* | | | |
| **Cerrig milltir a monitro** | | *Y digwyddiadau wedi'u trefnu a fydd yn dangos a yw gweithgaredd wedi'i ariannu ar y targed tuag at gyrraedd y canlyniad a fwriadwyd; dylent fod yn fesuradwy ac yn weladwy.* | | | |
| **Dysgu ar y cyd** | | Cadarnhewch eich bod yn hapus i rannu gwybodaeth a phrofiadau am ganlyniad y gweithgaredd, gan gynnwys darparu datganiad ysgrifenedig i'w gynnwys yn adroddiad Blynyddol Llygredd Aer yng Nghymru (a gyhoeddir ar wefan Ansawdd Aer Cymru). | | | |
| **Adran 5. Datganiad** | | | | | | |
|  | | |  |  | | --- | --- | | Rwyf/rydym yn ardystio i'r gorau o'm/o'n gwybodaeth a'n cred bod cofnodion a manylion ar y ffurflen gais hon a dogfennau ategol yn gywir a bod y cais am gymorth ariannol ar gyfer yr isafswm sydd ei angen i alluogi'r prosiect i fynd yn ei flaen.  Rwyf/rydym yn cadarnhau nad wyf i/ydym ni yn ymwybodol o unrhyw reswm pam na fydd y gweithgaredd yn mynd yn ei flaen, ac mae modd cyflawni'r ymrwymiadau a'r camau gweithredu o fewn amserlenni cyfnod y rhaglen ariannu.  Rwyf /rydym hefyd yn cadarnhau nad oes unrhyw un sy'n ymwneud â rheoli'r gweithgaredd sydd wedi bod yn fethdalwr, wedi'i anghymwyso rhag bod yn gyfarwyddwr cwmni neu wedi bod yn gyfarwyddwr, partner neu berchennog busnes sy'n destun ansolfedd ariannol. | | | **Swyddog Drafftio** | | | **Printiwch enw a theitl swydd:** |  | | **Sefydliad:** |  | | **Llofnod:** |  | | **Dyddiad:** |  | | | | |
|  | | |  |  | | --- | --- | | **Uwch gymeradwywr (Pennaeth y Tîm neu uwch)** | | | **Printiwch enw a theitl swydd:** |  | | **Sefydliad:** |  | | **Llofnod:** |  | | **Dyddiad:** |  | | | | |