# Atodiad A: Llythyrau enghreifftiol

## Llythyr enghreifftiol 1: Gwaharddiad cyfnod penodol o lai na 6 diwrnod

Oddi wrth y pennaeth (neu athro/athrawes sy’n gyfrifol am uned cyfeirio disgyblion) yn hysbysu rhiant/gofalwr a/neu ddysgwr am waharddiad cyfnod penodol o lai na 6 diwrnod, a lle nad yw’r dysgwr yn colli arholiad cyhoeddus.

Annwyl **[enw’r rhiant/gofalwr/dysgwr]**

Ysgrifennaf atoch i roi gwybod i chi fy mod wedi penderfynu **[gwahardd (enw’r dysgwr)/eich gwahardd chi]** am gyfnod penodol o **[cyfnod y gwaharddiad]**. Golyga hyn **[na fydd (enw’r dysgwr)/na fyddwch chi]** yn cael bod yn yr ysgol am gyfnod y gwaharddiad a ddechreuodd ar **[dyddiad]**.

Rwy’n sylweddoli y gall y gwaharddiad hwn beri gofid i chi a’ch teulu, ond nid yw’r penderfyniad **[i wahardd (enw’r dysgwr)/i’ch gwahardd chi]** wedi’i wneud heb bwyso a mesur y sefyllfa’n ofalus. **[Mae (enw’r dysgwr)/Rydych chi]** wedi cael ei wahardd/eich gwahardd am y cyfnod penodol hwn oherwydd **[rheswm am y gwaharddiad]**.

Bydd yr ysgol yn parhau i osod gwaith i **[enw’r dysgwr/chi]** yn ystod cyfnod y gwaharddiad **[rhowch fanylion y trefniadau sydd yn eu lle ar gyfer gwneud hyn]**. Gwnewch yn siŵr bod unrhyw waith sy’n cael ei osod gan yr ysgol yn cael ei wneud a’i ddychwelyd i ni i’w farcio. **[Ar gyfer dysgwyr sy’n hŷn na’r oedran ysgol gorfodol, rhowch y canlynol]**. Gan eich bod wedi’ch gwahardd o’r ysgol, dylech drefnu i rywun ddychwelyd y gwaith atom ar eich rhan.

### [Yn achos ysgol heblaw am uned cyfeirio disgyblion]

Mae gennych chi **[ac enw’r dysgwr os yw’r dysgwr yn llai nag 11 oed]** hawl i wneud sylwadau i bwyllgor disgyblu disgyblion corff llywodraethu yr ysgol. Os hoffech wneud sylwadau cysylltwch â **[enw’r swyddog cyswllt]** yn/ar **[manylion cysylltu: cyfeiriad, rhif ffôn, e-bost]**, cyn gynted â phosibl. Er nad oes gan y pwyllgor disgyblu unrhyw bŵer i ganiatáu i ddysgwr ddychwelyd i’r ysgol, rhaid iddo ystyried unrhyw sylwadau a wnewch a gall roi copi o’i ganfyddiadau yn cofnod ysgol eich plentyn/eich cofnod.

### [Ar gyfer uned cyfeirio disgyblion yn unig]

Mae gennych chi **[ac enw’r dysgwr os yw’r dysgwr yn llai nag 11 oed]** yr hawl i wneud sylwadau i bwyllgor disgyblu y Pwyllgor Rheoli. Er nad oes gan y pwyllgor disgyblu unrhyw bŵer i gyfarwyddo bod y disgybl yn cael ei dderbyn yn ôl i'r ysgol, rhaid iddo ystyried unrhyw sylwadau a wnewch. Os hoffech wneud sylwadau cysylltwch â **[enw’r swyddog cyswllt]** yn/ar **[manylion cysylltu: cyfeiriad, rhif ffôn, e-bost]** cyn gynted â phosibl.

Hefyd, mae gennych hawl i weld copi **[o gofnod ysgol (enw’r dysgwr)/o’ch cofnod ysgol]**. Am resymau cyfrinachedd, bydd angen i chi roi gwybod i mi yn ysgrifenedig os hoffech gael copi **[o gofnod ysgol (enw’r dysgwr)/o’ch cofnod ysgol]**. Byddaf yn fwy na bodlon i roi copi i chi os hoffech un. Mae’n bosibl y codir tâl am lungopïo.

Mae gan riant neu ofalwr yr hawl i gyflwyno honiad o wahaniaethu ar sail anabledd i Dribiwnlys Addysg Cymru os yw’n credu bod ei blentyn wedi’i wahardd oherwydd ei fod yn anabl. Dyma'r cyfeiriad ar gyfer anfon honiadau:

Tribiwnlys Addysg Cymru, Uned Tribiwnlysoedd Cymru, Blwch Post 100, Llandrindod, LD1 9BW.

### [Ysgol gynradd yn unig]

Gofynnir i chi a **[enw’r dysgwr]** ddod i gyfweliad ailintegreiddio gyda mi **[neu nodwch enw aelod arall o staff]** yn **[lleoliad]** ar **[dyddiad]** am **[amser]**. Os nad yw hyn yn gyfleus, cysylltwch â’r ysgol cyn **[dyddiad yn y 10 diwrnod nesaf]** i drefnu dyddiad ac amser amgen sy’n gyfleus i chi. Diben y cyfweliad ailintegreiddio yw trafod y ffordd orau o reoli sut y bydd **eich plentyn/byddwch chi** yn dychwelyd i’r ysgol. Os byddwch **chi/bydd** **eich rhiant/gofalwr** yn methu â mynd i gyfweliad ailintegreiddio, dylech fod yn ymwybodol y caiff y ffactor hwn ei ystyried gan lys wrth benderfynu, ynglŷn ag unrhyw gais yn y dyfodol, a ddylid cyflwyno gorchymyn rhianta i **chi/eich rhiant/gofalwr**.

Efallai yr hoffech gysylltu â **[enw]** yn awdurdod lleol **[enw’r awdurdod lleol]** ar/yn **[manylion cysylltu: cyfeiriad, rhif ffôn, e-bost]**, a all roi cyngor i chi.

Bydd **[gwaharddiad (enw’r dysgwr)/eich gwaharddiad]** yn dod i ben ar **[dyddiad]** ac rydym yn disgwyl i **[enw’r dysgwr/chi]** fod yn ôl yn yr ysgol ar **[dyddiad]** am **[amser]**.

Yn gywir

**[enw]**

Pennaeth/athro/athrawes sy’n gyfrifol am uned cyfeirio disgyblion

## Llythyr enghreifftiol 2: Gwaharddiad cyfnod penodol o 6 i 15 diwrnod

Oddi wrth y pennaeth (neu athro/athrawes sy’n gyfrifol am uned cyfeirio disgyblion) yn hysbysu’r rhiant/gofalwr a/neu’r dysgwr am waharddiad cyfnod penodol o rhwng 6 a 15 diwrnod, neu pan fydd cyfanswm y gwaharddiadau yn yr un tymor o fewn yr ystod hwn, neu pan fydd arholiad cyhoeddus yn cael ei golli.

### Annwyl [enw’r rhiant/gofalwr/dysgwr]

Ysgrifennaf atoch i roi gwybod i chi fy mod wedi penderfynu **[gwahardd (enw’r dysgwr)/eich gwahardd chi]** am gyfnod penodol o **[cyfnod y gwaharddiad]**. Golyga hyn **[na fydd (enw’r dysgwr)/na fyddwch chi]** yn cael bod yn yr ysgol am gyfnod y gwaharddiad a ddechreuodd ar **[dyddiad]**.

Rwy’n sylweddoli y gall y gwaharddiad hwn beri gofid i chi a’ch teulu, ond nid yw’r penderfyniad **[i wahardd (enw’r dysgwr)/i’ch gwahardd chi]** wedi’i wneud heb bwyso a mesur y sefyllfa’n ofalus. **[Mae (enw’r dysgwr)/Rydych chi]** wedi cael ei wahardd/eich gwahardd am y cyfnod penodol hwn oherwydd **[rheswm am y gwaharddiad]**.

Bydd yr ysgol yn parhau i osod gwaith i **[enw’r dysgwr/chi]** yn ystod cyfnod y gwaharddiad **[rhowch fanylion y trefniadau sydd yn eu lle ar gyfer gwneud hyn]**. Gwnewch yn siŵr bod unrhyw waith sy’n cael ei osod gan yr ysgol yn cael ei wneud a’i ddychwelyd i ni i’w farcio. **[Ar gyfer dysgwyr sy’n hŷn na’r oedran ysgol gorfodol, rhowch y canlynol]** Gan eich bod wedi’ch gwahardd o’r ysgol, dylech drefnu i rywun ddychwelyd y gwaith atom ar eich rhan.

### [Yn achos ysgol heblaw am uned cyfeirio disgyblion]

Mae gennych chi **[ac enw’r dysgwr: os yw’r dysgwr yn llai nag 11 oed]** hawl i ofyn am gyfarfod o bwyllgor disgyblu corff llywodraethu yr ysgol, lle gallwch wneud sylwadau a lle gall y penderfyniad i wahardd gael ei adolygu. Gan fod y gwaharddiad dros 5 diwrnod ysgol (neu gyfnod cyfatebol) rhaid i’r pwyllgor gwrdd os gofynnwch iddo wneud hynny. Y dyddiad olaf y gall y pwyllgor gwrdd yw **[dyddiad – dim hwyrach na 50 diwrnod ysgol o’r dyddiad yr hysbysir y pwyllgor]**. **[Noder: lle byddai'r dysgwr yn colli'r cyfle i sefyll arholiad cyhoeddus, rhaid i'r pwyllgor (os yw'n ymarferol iddyn nhw wneud hynny) gwrdd cyn dyddiad yr arholiad].** Os hoffech wneud sylwadau i’r pwyllgor cysylltwch â **[enw’r swyddog cyswllt]** yn/ar **[manylion cysylltu: cyfeiriad, rhif ffôn, e-bost]** cyn gynted â phosibl. Gallwch ddod â ffrind neu gynrychiolydd gyda chi.

### [Ar gyfer uned cyfeirio disgyblion yn unig]

Mae gennych chi **[ac enw’r dysgwr os yw’r dysgwr yn llai nag 11 oed]** yr hawl i wneud sylwadau i bwyllgor disgyblu y Pwyllgor Rheoli. Er nad oes gan y pwyllgor disgyblu unrhyw bŵer i gyfarwyddo bod y disgybl yn cael ei dderbyn yn ôl i'r ysgol, rhaid iddo ystyried unrhyw sylwadau a wnewch. Os hoffech wneud sylwadau cysylltwch â **[enw’r swyddog cyswllt]** yn/ar **[manylion cysylltu: cyfeiriad, rhif ffôn, e-bost],** cyn gynted â phosibl. **[Noder: nid yw’r geiriad hwn yn addas os bydd y dysgwr yn colli’r cyfle i sefyll arholiad cyhoeddus.]**

Hefyd, mae gennych hawl i weld copi **[o gofnod ysgol (enw’r dysgwr)/o’ch cofnod ysgol]**. Am resymau cyfrinachedd, bydd angen i chi roi gwybod i mi yn ysgrifenedig os hoffech gael copi **[o gofnod ysgol (enw’r dysgwr)/o’ch cofnod ysgol]**. Byddaf yn fwy na bodlon i roi copi i chi os hoffech un. Mae’n bosibl y codir tâl am lungopïo.

Mae gan riant neu ofalwr yr hawl i gyflwyno honiad o wahaniaethu ar sail anabledd i Dribiwnlys Addysg Cymru os yw’n credu bod ei blentyn wedi’i wahardd oherwydd ei fod yn anabl. Dyma'r cyfeiriad ar gyfer anfon honiadau:

Tribiwnlys Addysg Cymru, Uned Tribiwnlysoedd Cymru, Blwch Post 100, Llandrindod, LD1 9BW.

### [Yn berthnasol i blant o oedran ysgol gorfodol yn unig]

Gofynnir i chi a **[enw’r dysgwr]** ddod i gyfweliad ailintegreiddio gyda mi **[neu nodwch enw aelod arall o staff]** yn **[lleoliad]** ar **[dyddiad]** am **[amser]**. Os nad yw hyn yn gyfleus, cysylltwch â’r ysgol cyn **[dyddiad yn y 10 diwrnod nesaf]** i drefnu dyddiad ac amser amgen sy’n gyfleus i chi. Diben y cyfweliad ailintegreiddio yw trafod y ffordd orau o reoli sut y bydd **eich plentyn/byddwch chi** yn dychwelyd i’r ysgol. Os byddwch **chi/bydd eich rhiant/gofalwr** yn methu â mynd i gyfweliad ailintegreiddio, dylech fod yn ymwybodol y caiff y ffactor hwn ei ystyried gan lys wrth benderfynu, ynglŷn ag unrhyw gais yn y dyfodol, a ddylid cyflwyno gorchymyn rhianta i **chi/eich rhiant/gofalwr**.

Efallai yr hoffech gysylltu â **[enw]** yn awdurdod lleol **[enw’r awdurdod lleol]** ar/yn

**[manylion cysylltu: cyfeiriad, rhif ffôn, e-bost]**, a all roi cyngor i chi. Bydd **[gwaharddiad (enw’r dysgwr)/eich gwaharddiad]** yn dod i ben ar **[dyddiad]** ac rydym yn disgwyl i **[enw’r dysgwr/chi]** fod yn ôl yn yr ysgol ar **[dyddiad]** am **[amser]**.

Yn gywir

**[enw]**

Pennaeth/athro/athrawes sy’n gyfrifol am uned cyfeirio disgyblion

## Llythyr enghreifftiol 3: Gwaharddiad cyfnod penodol o 16 diwrnod neu ragor

Oddi wrth y pennaeth (neu athro/athrawes sy’n gyfrifol am uned cyfeirio disgyblion) yn hysbysu’r rhiant/gofalwr a/neu’r dysgwr am waharddiad cyfnod penodol o 16 diwrnod neu ragor, neu pan fydd cyfanswm y gwaharddiadau yn yr un tymor yn 16 diwrnod neu ragor.

Annwyl **[enw’r rhiant/gofalwr/dysgwr]**

Ysgrifennaf atoch i roi gwybod i chi fy mod wedi penderfynu **[gwahardd (enw’r dysgwr)/eich gwahardd chi]** am gyfnod penodol o **[cyfnod y gwaharddiad]**. Golyga hyn **[na fydd (enw’r dysgwr)/na fyddwch chi]** yn cael bod yn yr ysgol am gyfnod y gwaharddiad a ddechreuodd ar **[dyddiad]**.

Rwy’n sylweddoli y gall y gwaharddiad hwn beri gofid i chi a’ch teulu, ond nid yw’r penderfyniad **[i wahardd (enw’r dysgwr)/i’ch gwahardd chi]** wedi’i wneud heb bwyso a mesur y sefyllfa’n ofalus. **[Mae (enw’r dysgwr)/Rydych chi]** wedi cael ei wahardd/eich gwahardd am y cyfnod penodol hwn oherwydd **[rheswm am y gwaharddiad]**.

Bydd addysg heblaw gosod gwaith yn cael ei darparu **[ar gyfer [enw’r dysgwr]/ar eich cyfer chi]** os nad yw’r gwaharddiad wedi’i wrthdroi cyn pen 15 diwrnod. Bydd cynrychiolydd awdurdod lleol **[yr awdurdod lleol sy’n cynnal yr ysgol]** yn cysylltu â chi i drafod hyn.

Gan fod y gwaharddiad dros 15 diwrnod ysgol (neu gyfnod cyfatebol) rhaid i'r pwyllgor disgyblu gwrdd yn awtomatig i ystyried y gwaharddiad. Yn y cyfarfod adolygu, mae croeso i chi wneud sylwadau i’r pwyllgor. Y dyddiad olaf y gall y pwyllgor gwrdd yw **[dyddiad – dim hwyrach na 15 diwrnod ysgol o’r dyddiad yr hysbysir y pwyllgor disgyblu]**. Os hoffech wneud sylwadau i'r pwyllgor cysylltwch â **[enw’r swyddog cyswllt]** yn/ar **[manylion cysylltu: cyfeiriad, rhif ffôn, e-bost]** cyn gynted â phosibl. Byddwch yn cael gwybod gan Glerc y pwyllgor am amser, dyddiad a lleoliad y cyfarfod p’un a ydych wedi dewis gwneud sylwadau ai peidio. Gallwch ddod â ffrind neu gynrychiolydd gyda chi.

Hefyd, mae gennych hawl i weld copi **[o gofnod ysgol (enw’r dysgwr)/o’ch cofnod ysgol]**. Am resymau cyfrinachedd, bydd angen i chi roi gwybod i mi yn ysgrifenedig os hoffech gael copi **[o gofnod ysgol (enw’r dysgwr)/o’ch cofnod ysgol]**. Byddaf yn fwy na bodlon i roi copi i chi os hoffech un. Mae’n bosibl y codir tâl am lungopïo.

Mae gan riant neu ofalwr yr hawl i gyflwyno honiad o wahaniaethu ar sail anabledd i Dribiwnlys Addysg Cymru os yw’n credu bod ei blentyn wedi’i wahardd oherwydd ei fod yn anabl. Dyma'r cyfeiriad ar gyfer anfon honiadau:

Tribiwnlys Addysg Cymru, Uned Tribiwnlysoedd Cymru, Blwch Post 100, Llandrindod, LD1 9BW.

**[Yn berthnasol i blant o oedran ysgol gorfodol yn unig]**

Gofynnir i chi a **[enw’r dysgwr]** ddod i gyfweliad ailintegreiddio gyda mi **[neu nodwch enw aelod arall o staff]** yn **[lleoliad]** ar **[dyddiad]** am **[amser]**. Os nad yw hyn yn gyfleus, cysylltwch â’r ysgol cyn **[dyddiad yn y 10 diwrnod nesaf]** i drefnu dyddiad ac amser amgen sy’n gyfleus i chi. Diben y cyfweliad ailintegreiddio yw trafod y ffordd orau o reoli sut y bydd **eich plentyn/byddwch chi** yn dychwelyd i’r ysgol. Os byddwch **chi/bydd** **eich rhiant/gofalwr** yn methu â mynd i gyfweliad ailintegreiddio, dylech fod yn ymwybodol y caiff y ffactor hwn ei ystyried gan lys wrth benderfynu, ynglŷn ag unrhyw gais yn y dyfodol, a ddylid cyflwyno gorchymyn rhianta i **chi/eich rhiant/gofalwr**.

Efallai yr hoffech gysylltu â **[enw]** yn awdurdod lleol **[enw’r awdurdod lleol]** ar/yn **[manylion cysylltu: cyfeiriad, rhif ffôn, e-bost]**, a all roi cyngor i chi.

Bydd **[gwaharddiad (enw’r dysgwr)/eich gwaharddiad]** yn dod i ben ar **[dyddiad]** ac rydym yn disgwyl i **[enw’r dysgwr/chi]** fod yn ôl yn yr ysgol ar **[dyddiad]** am **[amser]**.

Yn gywir

**[enw]**

Pennaeth/athro/athrawes sy’n gyfrifol am uned cyfeirio disgyblion

## Llythyr enghreifftiol 4: Gwaharddiad parhaol

Oddi wrth y pennaeth (neu athro/athrawes sy’n gyfrifol am uned cyfeirio disgyblion) yn hysbysu’r rhiant/gofalwr a/neu’r dysgwr am waharddiad parhaol.

Annwyl **[enw’r rhiant/gofalwr/dysgwr]**

Mae’n flin gennyf eich hysbysu fy mod wedi penderfynu **[gwahardd (enw’r dysgwr)/eich gwahardd chi]** yn barhaol o **[dyddiad]**. Golyga hyn **[na fydd (enw’r dysgwr)/na fyddwch chi]** yn cael dod yn ôl i’r **[ysgol/uned cyfeirio disgyblion hon]** oni bai y bydd **[pwyllgor disgyblu llywodraethwyr yr ysgol/pwyllgor disgyblu pwyllgor rheoli yr uned cyfeirio disgyblion]** neu panel apêl yn penderfynu **[derbyn** **(enw’r dysgwr)/eich derbyn]** yn ôl.

Rwy’n sylweddoli y gall y gwaharddiad hwn beri gofid i chi a’ch teulu, ond nid yw’r penderfyniad **[i wahardd (enw’r dysgwr)/i’ch gwahardd chi]** wedi’i wneud heb bwyso a mesur y sefyllfa’n ofalus. **[Mae (enw’r dysgwr)/Rydych chi]** wedi cael ei wahardd/eich gwahardd yn barhaol oherwydd **[rheswm am y gwaharddiad – nodwch unrhyw hanes perthnasol arall hefyd]**.

Bydd addysg heblaw gosod gwaith yn cael ei darparu **[ar gyfer [enw’r dysgwr]/ar eich cyfer chi]** os nad yw’r gwaharddiad wedi’i wrthdroi cyn pen 15 diwrnod. Bydd cynrychiolydd awdurdod lleol yn cysylltu â chi i drafod hyn.

Gan fod hwn yn waharddiad parhaol, bydd y pwyllgor disgyblu disgyblion yn cwrdd i ystyried y gwaharddiad. Yn y cyfarfod adolygu, mae croeso i chi **[ac enw’r dysgwr os yw’r dysgwr yn llai nag 11 oed]** wneud sylwadau i’r pwyllgor. Mae gan y pwyllgor disgyblu y pŵer [**i dderbyn (enw’r dysgwr)/i’ch derbyn]** yn ôl i’r ysgol ar unwaith neu o ddyddiad penodedig, neu mae ganddo’r pŵer i gynnal y gwaharddiad. Os cynhelir y gwaharddiad caniateir ichi apelio i banel apêl annibynnol. Y dyddiad olaf y gall y pwyllgor gwrdd yw **[dyddiad – dim hwyrach na 15 diwrnod ysgol o’r dyddiad yr hysbysir y pwyllgor]**. Os hoffech wneud sylwadau cysylltwch â **[enw’r swyddog cyswllt]** yn/ar **[manylion cysylltu: cyfeiriad, rhif ffôn, e-bost]**, cyn gynted â phosibl. Gallwch ddod â ffrind neu gynrychiolydd gyda chi. Byddwch yn cael gwybod gan Glerc y pwyllgor am amser, dyddiad a lleoliad y cyfarfod p’un a ydych wedi dewis gwneud sylwadau ai peidio.

Hefyd, mae gennych hawl i weld copi **[o gofnod ysgol (enw’r dysgwr)/o’ch cofnod ysgol]**. Am resymau cyfrinachedd, bydd angen i chi roi gwybod i mi yn ysgrifenedig os hoffech gael copi **[o gofnod ysgol (enw’r dysgwr)/o’ch cofnod ysgol]**. Byddaf yn fwy na bodlon i roi copi i chi os hoffech un. Mae’n bosibl y codir tâl am lungopïo.

Efallai yr hoffech gysylltu hefyd â **[enw]** yn awdurdod lleol **[enw’r awdurdod lleol]** ar/yn **[manylion cysylltu: cyfeiriad, rhif ffôn, e-bost]**, a all roi cyngor ynghylch y dewisiadau sydd ar gael i chi.

Yn gywir

**[enw]**

Pennaeth/athro/athrawes sy’n gyfrifol am uned cyfeirio disgyblion

## Llythyr enghreifftiol 5: Gwaharddiad parhaol – penderfyniad pwyllgor disgyblu

Oddi wrth Glerc y pwyllgor disgyblu yn hysbysu rhiant neu ofalwr y dysgwr a waharddwyd yn barhaol a/neu’r dysgwr a waharddwyd yn barhaol am benderfyniad y pwyllgor disgyblu.

Annwyl **[enw’r rhiant/gofalwr/dysgwr]**

Yng nghyfarfod o bwyllgor disgyblu disgyblion llywodraethwyr yr ysgol yn yr **[ysgol/pwyllgor disgyblu y pwyllgor rheoli disgyblion]** ar **[dyddiad]** ystyriwyd penderfyniad **[pennaeth/athro sy'n gyfrifol mewn uned cyfeirio disgyblion]** i wahardd **[enw’r dysgwr/i’ch gwahardd chi]**. Mae’r pwyllgor, ar ôl ystyried y sylwadau a wnaed a’r holl dystiolaeth oedd ar gael, wedi penderfynu:

Naill ai

gwrthdroi’r gwaharddiad a chyfarwyddo **[bod enw’r dysgwr/eich bod chi]** yn cael dychwelyd i’r ysgol erbyn **[dyddiad]**. Rydym felly yn disgwyl i **[enw’r dysgwr/chi]** fod yn ôl yn yr ysgol ar **[dyddiad]** am **[amser]**. Os hoffech drafod y trefniadau ar gyfer **[derbyn (enw’r dysgwr)/eich derbyn chi]** yn ôl i’r ysgol cyn y dyddiad hwnnw, cysylltwch â **[enw’r pennaeth]** i drefnu amser a dyddiad cyfleus.

Bydd copi o’r llythyr hwn yn cael ei ychwanegu at **[gofnod ysgol (enw’r dysgwr)/eich cofnod ysgol]** i gyfeirio ato yn y dyfodol.

Neu

cadarnhau’r penderfyniad **[i wahardd (enw’r dysgwr)/i’ch gwahardd chi]**.

Y rhesymau am benderfyniad y pwyllgor yw: **[rhowch y rhesymau mor fanwl â phosibl gan egluro sut y gwnaeth y pwyllgor ei benderfyniad]**.

Mae gennych hawl i apelio yn erbyn y penderfyniad hwn. Os hoffech apelio ysgrifennwch at **[enw Clerc y panel apêl]** i ddweud eich bod yn awyddus i apelio. Dylech nodi’r rhesymau dros apelio ac, os yn briodol, gallwch gynnwys unrhyw honiad o wahaniaethu ar sail anabledd yr hoffech ei wneud ac anfon y llythyr i **[cyfeiriad]** erbyn **[nodwch y dyddiad olaf – y pymthegfed diwrnod ysgol ar ôl dyddiad dosbarthu y llythyr hwn, sef y dyddiad y cafodd ei ddosbarthu os cafodd ei ddosbarthu â llaw, neu'r ail ddiwrnod gwaith ar ôl postio pan fo'r post dosbarth cyntaf wedi'i ddefnyddio]**. Os na fyddwch wedi datgan eich bwriad i apelio erbyn **[nodwch y dyddiad olaf eto]**, bydd eich hawl i apelio yn dod i ben.

Panel apêl annibynnol fydd yn gwrando ar eich apêl.

Bydd **[3 aelod/5 aelod]** ar y panel sef **[un/dau]** ymarferydd addysg mewn swydd (pennaeth**[iaid]** o bosibl) bydd **[un/dau]** yn gwasanaethu fel llywodraethwr**[wyr]**, neu wedi bod yn gwasanaethu fel llywodraethwr**[wyr]** yn ddiweddar; ac un yn aelod lleyg a fydd yn cadeirio. Bydd y panel apêl yn gwrando ar holl ffeithiau’r achos – os oes gennych dystiolaeth newydd i’w chyflwyno i’r panel mae croeso i chi wneud hynny. Rhaid i’r panel gwrdd erbyn yr unfed diwrnod ysgol ar bymtheg ar ôl y dyddiad y cofrestrwyd eich apêl. Mewn achosion eithriadol gall y panel ohirio gwrandawiad tan ddyddiad arall.

Hoffwn eich atgoffa am y ffynonellau canlynol o gyngor a chymorth: **[nodwch eto y manylion yn y llythyr gwahardd gwreiddiol, fel swyddog awdurdod lleol a enwyd, a’r Ganolfan Gynghorol dros Addysg, ac unrhyw ffynhonnell leol o gyngor neu gymorth, os oes un]**.

Bydd y trefniadau sy’n cael eu gwneud ar gyfer **[addysg (enw’r dysgwr)/eich addysg chi]** yn parhau am y tro. Serch hynny, mae trefniadau newydd i roi addysg lawn-amser i **[enw’r dysgwr/ chi]** yn cael eu gwneud a bydd **[enw’r swyddog awdurdod lleol]** yn cysylltu â chi cyn bo hir ynghylch y trefniadau newydd hyn. Os oes gennych unrhyw ymholiadau am y rhain cysylltwch â **[enw]**.

Yn gywir

**[enw]**

Clerc y pwyllgor disgyblu

## Llythyr enghreifftiol 6: Penderfyniad panel apêl annibynnol

Oddi wrth Glerc y panel apêl annibynnol yn hysbysu’r rhiant/gofalwr a/neu’r dysgwr am ganlyniad yr apêl.

Annwyl **[enw’r rhiant/gofalwr/dysgwr]**

Yn dilyn cyfarfod y panel apêl annibynnol a sefydlwyd gan Awdurdod **[enw’r Awdurdod]** ar **[dyddiad]** yn **[lleoliad]** yn erbyn penderfyniad pwyllgor disgyblu corff llywodraethu **[enw’r ysgol]**/pwyllgor disgyblu **[enw’r uned cyfeirio disgyblion]** i beidio **[â derbyn (enw’r dysgwr)/â’ch derbyn chi]**, yn ôl i’r ysgol, ysgrifennaf atoch i roi gwybod i chi am benderfyniad y panel.

Ar ôl ystyried eich sylwadau (llafar ac ysgrifenedig) yn ofalus ynghyd â sylwadau’r **[ysgol/uned cyfeirio disgyblion]** ac **[enw’r awdurdod lleol] [ac eraill os yw hynny’n berthnasol, er enghraifft unrhyw ddioddefwr]** ac yng ngolau’r dystiolaeth sydd ar gael, mae’r panel wedi penderfynu:

Naill ai

1. cadarnhau’r gwaharddiad neu
2. rhoi cyfarwyddyd **[i dderbyn (enw’r dysgwr)/i’ch derbyn chi]** yn ôl i **[enw’r ysgol/uned cyfeirio disgyblion]** o **[dyddiad ac amser]** ymlaen. **[Dylai (enw’r dysgwr)/Dylech chi]** gysylltu â **[aelod staff]** yn [enw’r ysgol] yr adeg honno neu
3. nad yw’n ymarferol rhoi cyfarwyddyd **[i dderbyn (enw’r dysgwr)/i’ch derbyn]** yn ôl **[rhowch resymau, er enghraifft am fod hwn yn achos anarferol lle na fyddai derbyn yn ôl er budd gorau’r dysgwr na’r ysgol gyfan/uned cyfeirio disgyblion]**, er y byddai derbyn yn ôl wedi bod yn briodol fel arall. Bydd **[cofnod ysgol eich plentyn/Bydd eich cofnod ysgol chi]** yn dangos bod y gwaharddiad parhaol wedi’i wrthdroi ar apêl er na roddwyd cyfarwyddyd i dderbyn yn ôl.

**[Rhowch resymau mor fanwl ag y bo modd am benderfyniad y panel: gall y penderfyniad gael ei herio gan adolygiad barnwrol; neu fod yn destun cwyn bod y panel apêl wedi camweinyddu a’r gwyn yn cael ei hanfon at yr Ombwdsmon Gwasanaethau Cyhoeddus Cymru.]** Mae penderfyniad y panel yn eich rhwymo chi, corff llywodraethu **[enw’r ysgol]/[enw’r uned cyfeirio disgyblion]** a **[enw’r awdurdod lleol]**.

Ar gyfer penderfyniadau (i) a (iii) uchod:

Bydd y trefniadau amgen sy’n cael eu gwneud ar gyfer **[addysg (enw’r dysgwr)/eich addysg chi]** yn parhau am y tro; ond bydd **[enw’r swyddog ALl]** mewn cysylltiad â chi i drafod y ddarpariaeth ar gyfer y dyfodol.

Bydd copi o’r llythyr hwn yn cael ei ychwanegu at **[gofnod ysgol (enw’r dysgwr)/eich cofnod ysgol]** i gyfeirio ato yn y dyfodol.

Yn gywir

**[enw]**

Clerc y pwyllgor disgyblu