



Llywodraeth Cymru
Welsh Government

Rheoli Perygl Llifogydd ac Erydu Arfordirol – Grant Gwaith Graddfa Fach

Canllaw Sut i Lenwi

Medi 2025

Cynnwys

Prif Negeseuon	2
Cofrestru ar gyfer RPW Ar-lein.....	2
Taliadau Gwledig Cymru Ar-lein – Mewngofnodi.....	3
Taliadau Gwledig Cymru Ar-lein – Hafan.....	4
Y Dudalen Ffurflenni	4
Dechrau arni	5
Parhau â'ch Cais / Dechrau Eto.....	5
Cyflwyniad	6
Hysbysiad Preifatrwydd.....	7
Manylion y Prosiect.....	8
Manylion lleoliad y prosiect.....	9
Tystiolaeth o lifogydd	13
Tystiolaeth o lifogydd – Manylion llifogydd sydd wedi digwydd	15
Costau a Manteision.....	17
Manteision Ehangach a Nodau Llesiant	17
Manylion y Gwaith Arfaethedig	19
Ymgynghoriadau a Chydsyniadau	20
Gwerth am Arian.....	20
Rhestr Gwirio Dogfennau Ategol	21
Tudalen Gyflwyno – Camgymeriadau, Gwybodaeth a Chrynodeb	21
Tudalen Gyflwyno – Datganiadau ac Ymrwymadau	22
Tudalen Gyflwyno – Cyflwyno.....	23
Cyflwyno Dogfennau Ategol.....	24

Os oes gennych ymholiadau, cysylltwch â changen Rheoli Perygl Llifogydd ac Erydu Arfordirol Llywodraeth Cymru drwy anfon e-bost at: Floodcoastalrisk@llyw.cymru

Prif Negeseuon

Cofrestru ar gyfer RPW Ar-lein

I gofrestru manylion eich busnes am y tro cyntaf, rhaid i chi lenwi'r [ffurflen gofrestru ar-lein](#). I gael mwy o fanylion, darllenwch y [canllawiau ar sut i gofrestru](#). Os oes angen newid manylion eich busnes, gallwch newid y rhan fwyaf ohonyn nhw ar-lein. Ond, efallai y bydd angen mwy o fanylion ar Lywodraeth Cymru ar gyfer newidiadau mawr. Cysylltwch â'r Ganolfan Gyswllt i Gwsmeriaid am ragor o wybodaeth.

Grant Rheoli Perygl Llifogydd ac Erydu Arfordirol – Grant Gwaith Graddfa Fach - Canllaw Sut i Lenwi

Bydd y cyfarwyddiadau hyn yn rhoi canllawiau cam wrth gam i chi ar sut i gwblhau eich FCERM – Grant Gwaith Graddfa Fach.

Mae Llywodraeth Cymru yn darparu'r canllaw hwn yn y Gymraeg a'r Saesneg, yn unol â Chynllun Iaith Gymraeg Llywodraeth Cymru.

Os ydych yn cael trafferth neu os nad ydych yn gallu mynd i'n gwefan, ffoniwch Ddesg Gymorth RPW Ar-lein ar 0300 062 5004.

Taliadau Gwledig Cymru Ar-lein – Mewngofnodi

Gellir cyrchu'r FCERM – Grant Gwaith Graddfa Fach trwy eich Cyfrif ar-lein RPW drwy ddefnyddio Porth y Llywodraeth neu GOV.UK One Login.



English

Rydyn ni'n newid y ffordd rydych yn mewngofnodi ar RPW Ar-lein

Mae manylion mewngofnodi RPW Ar-lein yn newid er mwyn defnyddio One Login GOV.UK. O fis Ionawr 2026, ni fyddwch yn gallu mewngofnodi ar RPW Ar-lein trwy Borth y Llywodraeth.

Bydd angen ichi barhau i ddefnyddio Porth y Llywodraeth os:

- nad ydych wedi mynd i'ch cyfrif (CRN) trwy One Login GOV.UK o'r blaen ac nad ydych wedi cael gwahoddiad i symud i One Login GOV.UK
- mae gennych wahoddiad i symud eich cyfrif (CRN) i One Login GOV.UK ond nid ydych yn dymuno gwneud hynny heddiw
- ydych yn weinyddwr Porth y Llywodraeth a'ch bod am symud eich CRN i One Login GOV.UK heddiw

Bydd gofyn ichi ddefnyddio One Login GOV.UK os:

- ydych wedi cael gwahoddiad i ymuno â busnes ar-lein
- ydych wedi defnyddio One Login GOV.UK i weld y CRN o'r blaen
- nad ydych wedi defnyddio RPW Ar-lein o'r blaen

Dewiswch ffordd i fewngofnodi

☐ Mewngofnodi trwy Borth y Llywodraeth

☐ Mewngofnodi neu gofrestru gan ddefnyddio One Login GOV.UK

[Parhau](#)

Beth yw One Login GOV.UK?

One Login GOV.UK fydd y ffordd newydd i chi fewngofnodi i holl wasanaethau'r llywodraeth ganol. Gydag One Login GOV.UK, byddwch yn gallu cael at yr holl wasanaethau rydych chi'n eu defnyddio, i gyd mewn un lle, gyda'r un cyfeiriad e-bost a chyfrinair.

Beth fydd yn newid i RPW Ar-lein?

Byddwch yn gallu defnyddio'ch cyfrif One Login GOV.UK i weld yr holl fusnesau rydych yn gweithredu ar eu rhan. Ar ôl cofrestru neu ymuno â busnes ar-lein, cliciwch ar y busnes rydych am ei weld wrth fewngofnodi.

Sut mae dechrau defnyddio One Login GOV.UK gydag RPW Ar-lein?

Yn gyntaf, cofrestrwch am gyfrif gyda One Login GOV.UK. Yna rhwch y cyfeiriad e-bost y gwnaethoch chi ei ddefnyddio i greu'ch cyfrif One Login GOV.UK i weinyddwr grŵp Porth y Llywodraeth eich cyfrif RPW Ar-lein.

Gweinyddwr y grŵp yw'r person sy'n ychwanegu aelodau at dim ar Borth y Llywodraeth ac yn eu rheoli, hynny yw efallai prif gyswllt y busnes neu'r person sy'n rheoli'ch cyfrif RPW Ar-lein. Os mai chi yw'r unig un sy'n gwybod eich ID ar Borth y Llywodraeth, chi fwy na thebyg yw'r gweinyddwr.

Gall gweinyddwr y grŵp wahodd ei hun i'r cyfrif RPW Ar-lein ac yna defnyddio One Login GOV.UK i fewngofnodi. Gall wahodd pobl eraill i ddefnyddio'r cyfrif hefyd, gan ddefnyddio cyfeiriad e-bost ei gyfrif One Login GOV.UK.

Sut mae cysylltu i ofyn cwestiwn?

Os oes angen rhagor o wybodaeth amoch am y newid i One Login GOV.UK, [Cysylltwch â ni](#)

Dogfennau Canllaw

Cysylltwch â ni

Datganiad Hawlfraint

Datganiad Hygyrchedd

Cwcis

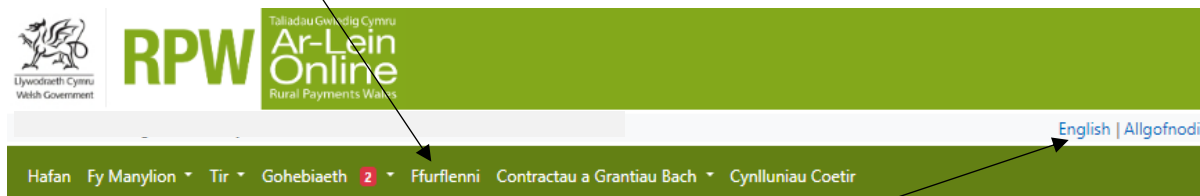
Preifatrwydd

Os ydych yn cael trafferth neu os nad ydych yn gallu defnyddio'ch cyfrif ar-lein, ffoniwch Ddesg Gymorth RPW Ar-lein ar 0300 062 5004.

Ar ôl mewngofnodi i'ch cyfrif ar-lein, fe welwch dudalen 'Hafan' RPW Ar-lein.

Taliadau Gwledig Cymru Ar-lein – Hafan

I gael mynediad at gais FCERM – Grant Gwaith Graddfa Fach, cliciwch ar y Tab wedi'i labelu 'Ffurflenni' ar sgrin gartref RPW Ar-lein, fel y dangosir isod.



I newid yr iaith ar unrhyw adeg, cliciwch ar y botwm ar frig y sgrin, ar y dde i'r wybodaeth am RPW Ar-lein. Bydd hyn yn caniatáu i chi ddewis yr iaith y mae eich cais FCERM – Grant Gwaith Graddfa Fach yn cael ei arddangos ynddi.

Y Dudalen Ffurflenni

Ar ôl ichi ddewis y tab 'Ffurflenni', byddwch yn gweld y ffurflenni sydd ar gael ichi eu llenwi.

Dewiswch y FCERM – Grant Gwaith Graddfa Fach o'r rhestr.

Dechrau arni

Ar ôl darllen y Llawlyfr Rheolau, cliciwch y botwm Dechrau i ddechrau ar eich cais.

The screenshot shows the RPW Ar-Lein Online portal. The header includes the RPW logo and navigation links. The main content area is titled 'Dechrau Cais dechrau cais neu hawliad'. It contains introductory text about the application process and a list of links for further information. A red arrow points to the 'Dechrau' button in the bottom left corner of the main content area.

Dechrau Cais dechrau cais neu hawliad

Rydych wedi gofyn am gael llenwi'r cais canlynol ar-lein: **FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach**.

Bydd RPW Ar-lein yn gofyn i chi am yr wybodaeth sydd ei hangen ar y ffurflen. Drwy ddechrau llenwi'r ffurflen ar-lein, nid ydych yn ymrwymo i'w chyflwyno ar-lein; gallwch adael y broses ar unrhyw adeg. Os ydych chi'n gadael y ffurflen, gallwch ddychwelyd yn ôl ati rywbryd arall i'w chwblhau. Bydd RPW Ar-lein wedi arbed yr wybodaeth y byddwch wedi'i nodi yn eich sesiwn flaenorol.

Ni fydd y ffurflen yn cael ei hanfon i Lywodraeth Cymru nes eich bod yn clicio ar 'Anfon' ar ddiwedd y broses. Unwaith eich bod wedi'i chyflwyno, ni fyddwch yn gallu gwneud newidiadau iddi gyda RPW Ar-lein.

Mae'n rhaid i chi anfon y ffurflen i Lywodraeth Cymru erbyn **15 Ionawr 2025**. Ni fyddwch yn gallu anfon eich ffurflen ar ôl y dyddiad hwn hyd yn oed os ydych chi wedi dechrau llenwi'r ffurflen.

Os oes gennych chi broblemau yn llenwi **FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach** yna gallwch chi gysylltu â'r 'Ganolfan Gyswilt i Gwsmeriaid' am ragor o gymorth.

Cofiwch wneud yn siŵr bod Manylion y Cwsmer a'r Dewisiadau Ar-lein a nodir isod yn gywir cyn anfon y ffurflen. Os ydyn nhw'n anghywir, gallwch eu newid nawr drwy glicio ar y dolenni Manylion y Cwsmer neu Dewisiadau Ar-lein isod.

[Manylion y Cwsmer](#)
[Cyfeiriad](#)

[Dewisiadau Ar-lein](#)
[E-bost ynte neges destun \(SMS\)](#)
[Cyfeiriad e-bost](#)
[Rhif ffôn symudol](#)

Côd Post
Rhif Ffôn
Nifer y Partneriaid

Dechrau Canslo

[Dogfennau Canllaw](#) [Cysylltwch â ni](#) [Datganiad Hawlfraint](#) [Datganiad Hygyrchedd](#) [Cwcis](#) [Preifatrwydd](#)

Parhau â'ch Cais / Dechrau Eto

Ar ôl dechrau ar eich cais, gallwch ei adael a mynd yn ôl ato wedyn. Os ydych yn agor cais rydych eisoes wedi dechrau ei lenwi, yna gallwch Barhau (botwm glas ar waelod y sgrin) neu Ddechrau Eto trwy glicio ar y ddolen yn y sgrinlun:

The screenshot shows the RPW Ar-Lein Online portal. The header includes the RPW logo and navigation links. The main content area is titled 'Parhau â Chais parhau â chais neu hawliad'. It contains introductory text about the application process and a list of links for further information. A red arrow points to the 'Parhau' button in the bottom left corner of the main content area.

Parhau â Chais parhau â chais neu hawliad

Rydych wedi gofyn am gael llenwi'r cais canlynol ar-lein: **FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach**. Rydych wrthi'n gweithio ar eich ffurflen. Cliciwch ar 'Parhau' i symud ymlaen â **FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach**.

Cewch ddewis âlleu'ch **FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach** presennol a dechrau eto. Trwy wneud, byddwch yn dadwneud y newidiadau sydd wedi'u gwneud ers ichi ddechrau llenwi'r **FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach** a llenwi'r **FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach** newydd â'r data diweddaraf. Os ydych am wneud, cliciwch 'Dechrau Eto'.

Bydd RPW Ar-lein yn gofyn i chi am yr wybodaeth sydd ei hangen ar y ffurflen. Drwy ddechrau llenwi'r ffurflen ar-lein, nid ydych yn ymrwymo i'w chyflwyno ar-lein; gallwch adael y broses ar unrhyw adeg. Os ydych chi'n gadael y ffurflen, gallwch ddychwelyd yn ôl ati rywbryd arall i'w chwblhau. Bydd RPW Ar-lein wedi arbed yr wybodaeth y byddwch wedi'i nodi yn eich sesiwn flaenorol.

Ni fydd y ffurflen yn cael ei hanfon i Lywodraeth Cymru nes eich bod yn clicio ar 'Anfon' ar ddiwedd y broses. Unwaith eich bod wedi'i chyflwyno, ni fyddwch yn gallu gwneud newidiadau iddi gyda RPW Ar-lein.

Mae'n rhaid i chi anfon y ffurflen i Lywodraeth Cymru erbyn **15 Ionawr 2025**. Ni fyddwch yn gallu anfon eich ffurflen ar ôl y dyddiad hwn hyd yn oed os ydych chi wedi dechrau llenwi'r ffurflen cyn.

Os oes gennych chi broblemau yn llenwi **FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach** yna gallwch chi gysylltu â'r 'Ganolfan Gyswilt i Gwsmeriaid' am ragor o gymorth.

Cofiwch wneud yn siŵr bod Manylion y Cwsmer a'r Dewisiadau Ar-lein a nodir isod yn gywir cyn anfon y ffurflen. Os ydyn nhw'n anghywir, gallwch eu newid nawr drwy glicio ar y dolenni Manylion y Cwsmer neu Dewisiadau Ar-lein isod.

[Manylion y Cwsmer](#)
[Cyfeiriad](#)

[Dewisiadau Ar-lein](#)
[E-bost ynte neges destun \(SMS\)](#)
[Cyfeiriad e-bost](#)
[Rhif ffôn symudol](#)

Côd Post
Rhif Ffôn
Nifer y Partneriaid

Parhau Yn ôl

[Dogfennau Canllaw](#) [Cysylltwch â ni](#) [Datganiad Hawlfraint](#) [Datganiad Hygyrchedd](#) [Cwcis](#) [Preifatrwydd](#)

Cofiwch, os byddwch yn dewis Dechrau Eto, bydd hyn yn dileu'r holl atebion rydych wedi'u rhoi ac unrhyw wybodaeth y byddwch wedi'i hychwanegu.

Os ydych yn siŵr eich bod am Ddechrau Eto, cliciwch ar 'Ydw' neu os nad ydych chi, cliciwch 'Na' fel sydd ar y sgrin:

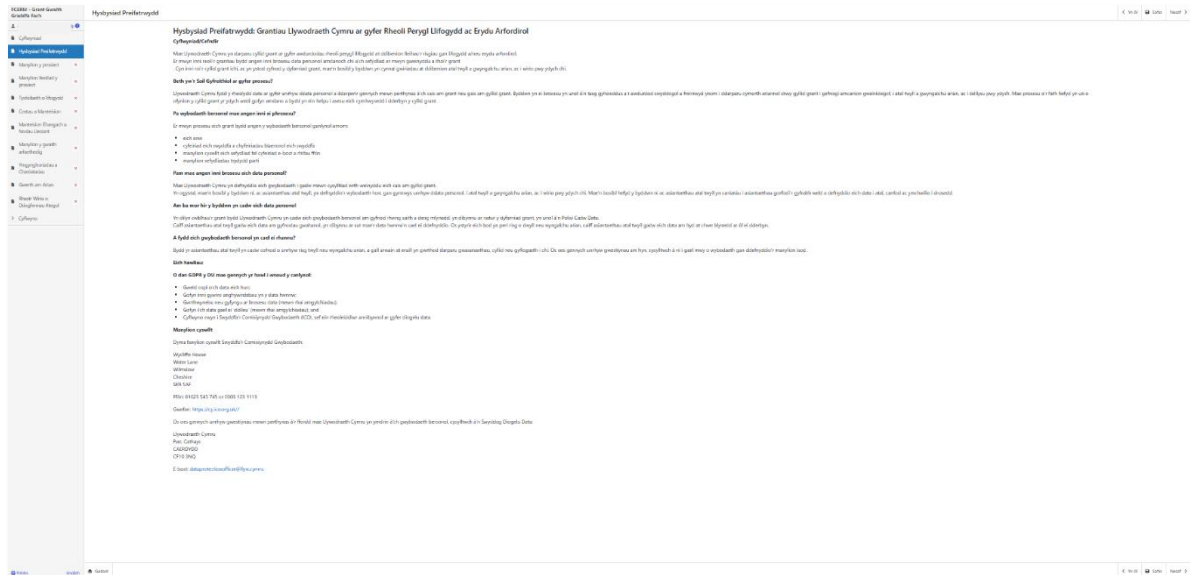
Cyflwyniad

Dyma'r dudalen gyflwyno sy'n darparu gwybodaeth am y FCERM – Grant Gwaith Graddfa Fach.

Ar ôl darllen yr wybodaeth, cliciwch y botwm Nesaf.

Hysbysiad Preifatrwydd

Dyma'r hysbysiad Preifatrwydd y mae'n rhaid ichi ei ddarllen.



Ar ôl darllen yr wybodaeth, cliciwch y botwm Nesaf.

Manylion y Prosiect

Rhaid ichi ateb yr holl gwestiynau gorfodol sydd wedi'u marcio â * ar y dudalen hon.

Bydd Enw'r Awdurdod Lleol yn cael ei lenwi'n awtomatig.

Os dewisir "Arall" fel Math o Gynllun, rhwch fanylion yn y blwch testun a ddarperir.

Os “Ydy” yw’r ateb i’r cwestiwn ‘A yw’r gwaith hwn yn gysylltiedig â cham a ariannwyd yn flaenorol?’, nodwch Rhif Cyfeirnod y Cynllun (SRN). Gellir dod o hyn o hwn drwy fynd i Dudalen Hafan RPW, a dewis Contractau o dan y dudalen Contractau a Grantiau Bach.

Defnyddiawch gyfeirnod y contract cysylltiedig a ariannwyd yn flaenorol.



Mae'r system yn cynnal archwiliadau sylfaenol o gywirdeb y data sydd wedi'u cynnwys ar y ffurflen hon a bydd unrhyw negeseuon am gamgymeriadau neu unrhyw wybodaeth yn ymddangos ar ôl ichi glicio 'Cadw' neu 'Nesaf'.

[illegible]

Ar ôl ichi gywiro unrhyw gamgymeriadau ac ateb yr holl gwestiynau ar bob tudalen, cliciwch ar y botwm Nesaf.

Manylion lleoliad y prosiect

Rhaid ichi ateb yr holl gwestiynau gorfodol sydd wedi'u marcio â * ar y dudalen hon.

Bydd gwybodaeth ychwanegol ar gyfer cwestiynau yn cael ei harddangos pan fyddwch yn rhoi'r cyrchwr dros y symbol ? ar y dudalen hon.

Rhowch fanylion lleoliad y prosiect.

FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach

Manylion lleoliad y prosiect

Rhaid ateb cerbydau wreithu manciaid *

Cod Post *

Cyfeiriad Lleoliad y Prosiect

Marciwch lleoliad y Cynllun ar y Map *

Etholaeth y Senedd *

Rhanbarth y Senedd *

Dyddiad dechrau amcangyfrifedig *

Dyddiad oedihau amcangyfrifedig *

Deisiwch os gwelwch yn dda

Deisiwch os gwelwch yn dda

dd/mm/yyyy

dd/mm/yyyy

Unio Lleoliad y Prosiect

Yn di Safon Nesaf

Nodwch leoliad y cynllun ar y map.

FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach

Manylion lleoliad y prosiect

Rhaid ateb cerbydau wreithu manciaid *

Cod Post *

Cyfeiriad Lleoliad y Prosiect

Marciwch lleoliad y Cynllun ar y Map *

Etholaeth y Senedd *

Rhanbarth y Senedd *

Dyddiad dechrau amcangyfrifedig *

Dyddiad oedihau amcangyfrifedig *

Deisiwch os gwelwch yn dda

Deisiwch os gwelwch yn dda

dd/mm/yyyy

dd/mm/yyyy

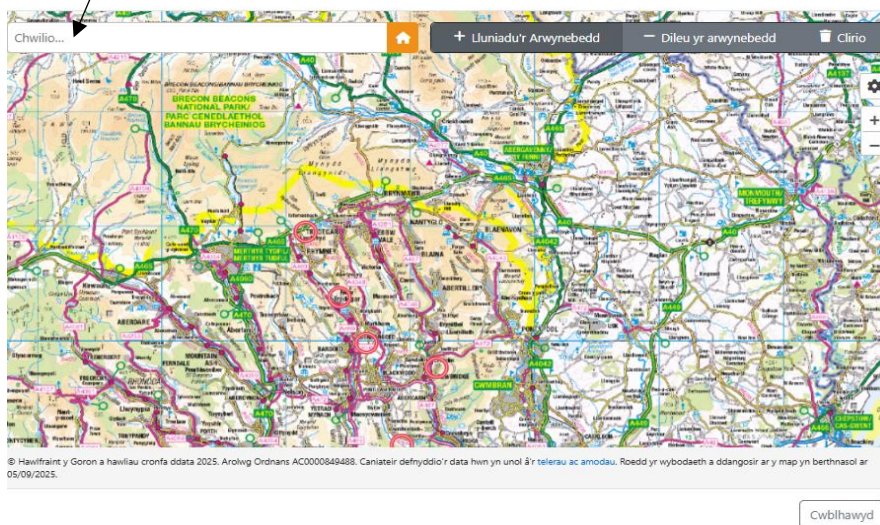
Unio Lleoliad y Prosiect

Yn di Safon Nesaf

Bydd y map yn agor drwy ddangos ardal yr Awdurdod Lleol sy'n cyflwyno'r cais. harddangos.

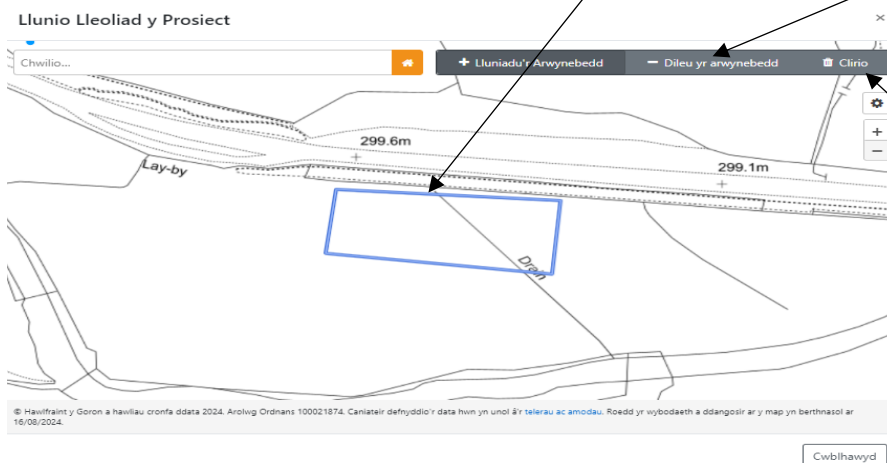
Dewiswch yr ardal i luniadu'r lleoliad drwy ddefnyddio'r bar chwilio a dewis enw'r ardal neu'r cod post.

Llunio Lleoliad y Prosiect



Gallwch hefyd ddefnyddio'r + a – i chwyddo i mewn ac allan.

Dewiswch + Lluniadu'r arwynebedd ar y map. Wrth luniadu'r ardal, cliciwch ar y map a llusgo'r cyrchwr i greu'r siâp, a fydd yn cael ei ddangos mewn glas.



I ddileu darn o'r ardal sydd wedi'i lluniadu eisoes, dewiswch – Dileu yr arwynebedd a lluniadu'r ardal i'w dileu.

Os ydych am ddileu'r lleoliad a luniadwyd, dewiswch Clirio.

Pan fyddwch wedi gorffen, dewiswch Cwblhawyd

Dewiswch Etholaeth y Senedd a Rhanbarth y Senedd o'r cwymplenni.

FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach

Manylion lleoliad y prosiect

Rhaid ateb cwestiynau wre'u marcia â *

Cod Post *

Cyfeiriad Lleoliad y Prosiect

Marciwch lleoliad y Cynllun ar y Map *

Etholaeth y Senedd *

Rhanbarth y Senedd *

Dyddiad dechrau amcangyfrifedig *

Dyddiad cwblhau amcangyfrifedig *

Unio Lleoliad y Prosiect

Dewiswch os gwelwch yn dda

Dewiswch os gwelwch yn dda

Aberafan

Aberconwy

Alun a Glannau Dyfrdwy

Arlon

Blaenau Gwent

Brycheiniog a Sir Faenlyf

Pen-y-bont ar Ogwr

Caerffili

Canol Caerdydd

Gogledd Caerdydd

De Caerdydd a Phenarth

Gorllewin Caerdydd

Dwyrain Caerfyrddin a Dinefwr

Gorllewin Caerfyrddin a De Sir Benfro

Ceredigion

De Clwyd

Gorllewin Clwyd

Cwm Cynon

Delyn

FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach

Manylion lleoliad y prosiect

Rhaid ateb cwestiynau wre'u marcia â *

Cod Post *

Cyfeiriad Lleoliad y Prosiect

Marciwch lleoliad y Cynllun ar y Map *

Etholaeth y Senedd *

Rhanbarth y Senedd *

Dyddiad dechrau amcangyfrifedig *

Dyddiad cwblhau amcangyfrifedig *

Unio Lleoliad y Prosiect

Dewiswch os gwelwch yn dda

Dewiswch os gwelwch yn dda

Dewiswch os gwelwch yn dda

Canolbarth a Gorllewin Cymru

Gogledd Cymru

Canol De Cymru

Dwyrain De Cymru

Gorllewin De Cymru

Rhaid dewis amcangyfrif o ddyddiad dechrau a diwedd y cynllun.

The screenshot shows the 'Manylion lloead y prosiect' (Project Details) form. The left sidebar contains a menu with options like 'Cyflwyniad', 'Hydysiad Preffatrwydd', 'Manylion y prosiect', 'Tystiolaeth o lifogydd', 'Costau a Mentonion', 'Mentonion Chwagach a Nodau Llesiant', 'Manylion y gwaith arfaethedig', 'Ymgynghoriadau a Chariadau', 'Gwerth am Arfan', 'Rhestr Wiro o Ddogfenau Atgof', and 'Cyflwyno'. The main content area has a title 'Manylion lloead y prosiect' and a subtitle 'Rhaid ateb owestiynau wedi'u marcio â *'. Below this, there are several fields: 'Cod Post', 'Cyfeiriad Lleoliad y Prosiect', 'Manchwr lleoliad y Cynllun ar y Map', 'Etholiad y Seneid', 'Rharbarth y Seneid', 'Dyddiad dechrau amcangyfrifedig', and 'Dyddiad diwedd amcangyfrifedig'. The date fields have a calendar icon next to them. An arrow points to the date selection fields.

Tystiolaeth o lifogydd

Rhaid ichi ateb yr holl gwestiynau gorfodol sydd wedi'u marcio â * ar y dudalen hon.

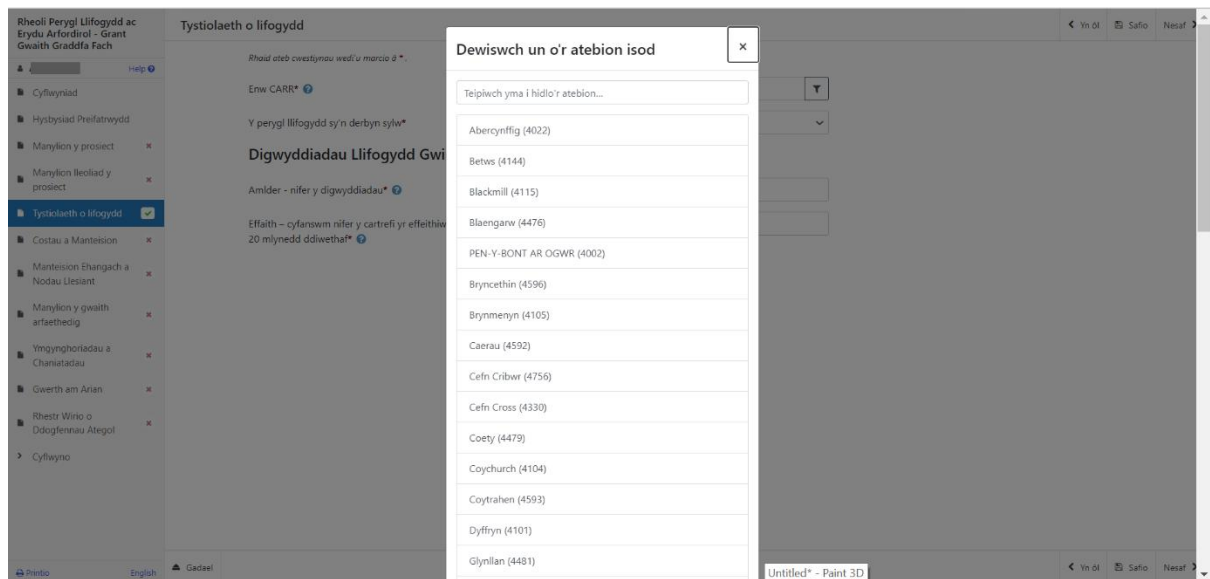
Bydd gwybodaeth ychwanegol ar gyfer cwestiynau yn cael ei harddangos pan fyddwch yn rhoi'r cyrchwr dros y symbol ? ar y dudalen hon.

Os bydd Llifogydd Arfordirol, Prif Afon, Cwrs Dŵr Cyffredin neu Ddŵr Wyneb yn cael eu dewis yn y cwestiwn 'Mynd i'r Afael â Risg' yn yr adran Manylion y Prosiect, bydd angen Enw'r CaRR.

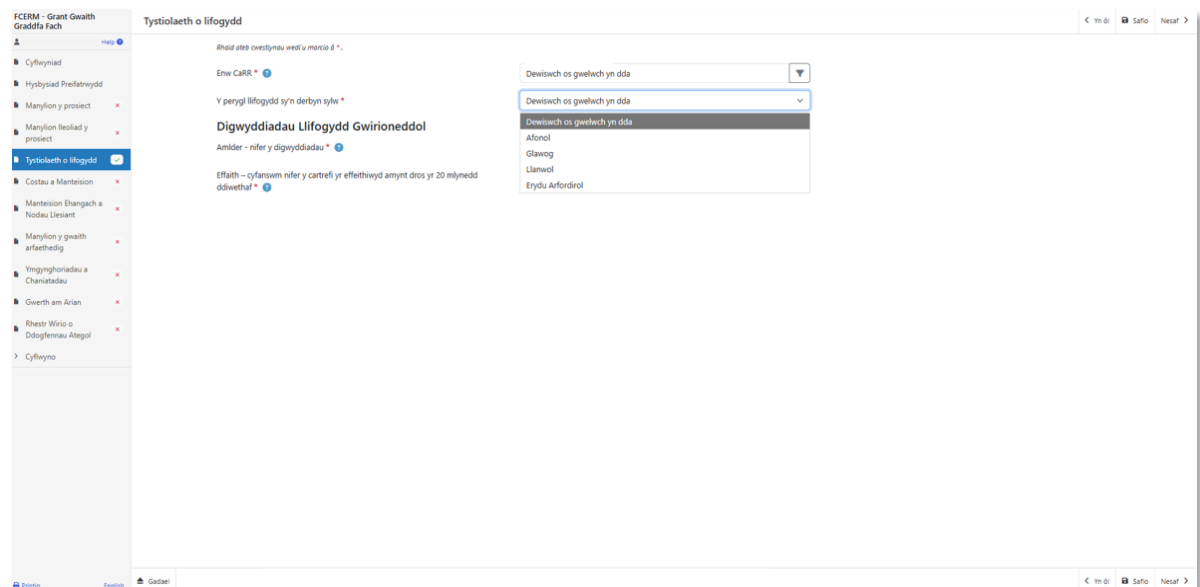
The screenshot shows the 'Tystiolaeth o lifogydd' (Flood Evidence) form. The left sidebar is the same as the previous screenshot. The main content area has a title 'Tystiolaeth o lifogydd' and a subtitle 'Rhaid ateb owestiynau wedi'u marcio â *'. Below this, there are several fields: 'Enw CaRR', 'Y perrgl lifogydd sy'n dertyn sylw', 'Digwyddiadau Llifogydd Gwirioneddol', 'Amlder - nifer y digwyddiadau', and 'Effaith - cyfanswm nifer y cartrefi yr effeithwyd amynt dros yr 20 mlynedd diwethaf'. The date fields have a calendar icon next to them. An arrow points to the date selection fields.

Dewiswch enw CaRR o'r gwymplen.

Bydd enwau CaRR yn cael eu harddangos ar gyfer yr Awdurdod Lleol sy'n cyflwyno'r cais.



Dewiswch y perygl lifogydd y bwriedir mynd i'r afael ag ef o'r gwymplen.



Ar ôl ichi gofnodi nifer y digwyddiadau llifogydd, rhaid ichi ychwanegu rhagor o fanylion drwy glicio ar y botwm Ychwanegu Digwyddiad.

Rhaid i nifer y Digwyddiadau Llifogydd a restrir gyfateb i'r nifer a nodir yn "Amlder - nifer y digwyddiadau"

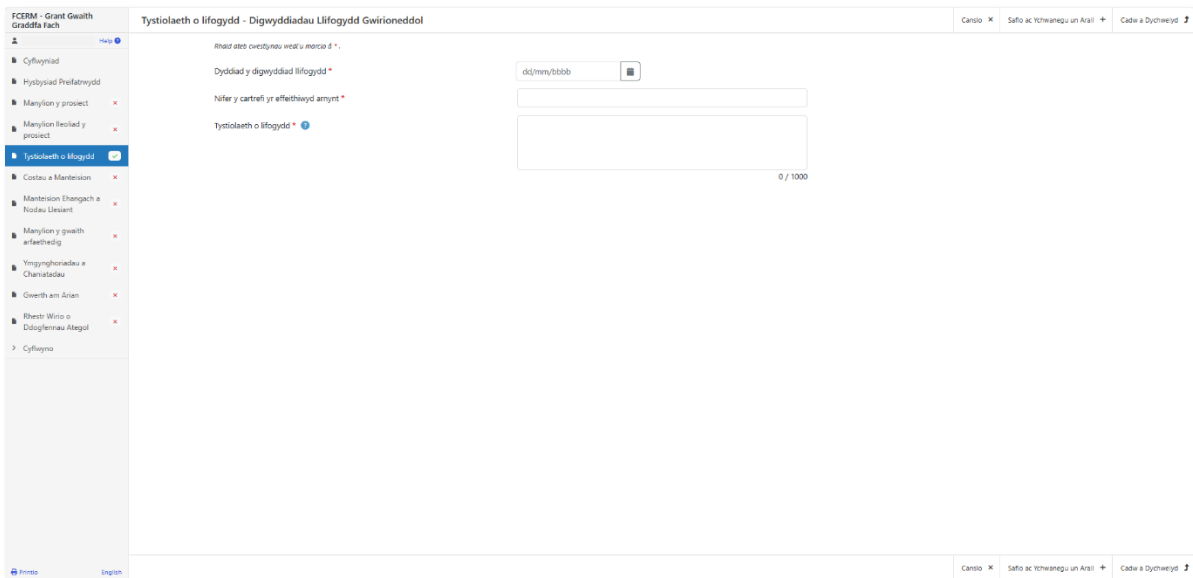
Tystiolaeth o lifogydd – Manylion llifogydd sydd wedi digwydd

Rhaid cofnodi'r holl lifogydd sydd wedi digwydd ar y dudalen hon.

Rhaid ichi ateb yr holl gwestiynau gorfodol sydd wedi'u marcio â * ar y dudalen hon.

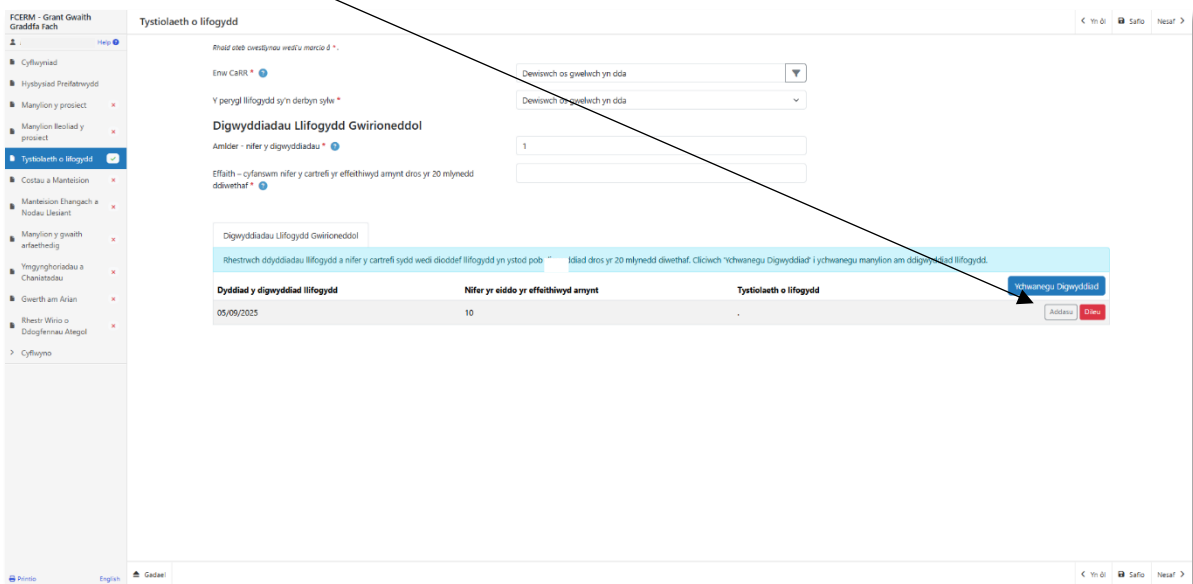
Bydd gwybodaeth ychwanegol ar gyfer cwestiynau yn cael ei harddangos pan fyddwch yn rhoi'r cyrchwr dros y symbol ? ar y dudalen hon.

Rhaid dewis dyddiad y digwyddiad llifogydd. Os dim ond mis y digwyddiad yr ydych yn ei wybod, defnyddiwch y 1af o'r mis hwnnw fel dyddiad.



Os ydych chi'n nodi mwy nag un digwyddiad, cliciwch Safio ac Ychwanegu Un Arall. Ar ôl ichi gofnodi'r holl ddigwyddiadau, cliciwch Cadw a Dychwelyd i fynd yn ôl i'r brif dudalen Tystiolaeth o lifogydd.

Ar ôl ichi nodi'r holl ddigwyddiadau, bydd rhestr yn ymddangos ar waelod y dudalen. Gallwch addasu neu ddileu unrhyw un o'r digwyddiadau drwy glicio ar y botymau Addasu neu Dileu.



Costau a Manteision

Nodwch nifer y cartrefi a'r busnesau a fydd yn elwa. Bydd "Cyfanswm Eiddo" yn diweddarw wrth i'r rhain gael eu cofnodi.

Rhaid ichi ateb yr holl gwestiynau gorfodol sydd wedi'u marcio â * ar y dudalen hon.

The screenshot shows the 'Costau a Manteision' form. The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Cyflwyniad', 'Hydysiad Preifatrwydd', 'Mantision y prosiect', 'Mantision Llesiant y prosiect', 'Tystiolaeth o ffigyrd', 'Costau a Manteision', 'Mantision Ehangach a Nodau Llesiant', 'Mantision y gwaith arfaethedig', 'Ymgynghoriadau a Charnabadau', 'Gwerth am Arrian', 'Rhestr Wiro o Ddoglennau Abegol', and 'Cyflwyno'. The main content area is titled 'Costau a Manteision' and includes a sub-header 'Nifer yr adeiladau a fydd ar eu hennill'. Below this, there are input fields for 'Cartrefi *', 'Busnesau *', 'Cyfanswm yr Eiddo *', and 'Cyfanswm Cost y Gwaith (£) *'. A large text area for 'Sut mae'r costau a roddwyd wedi cael eu hamcangyfrif?' is at the bottom. The form is in Welsh and has a 'Gadw' (Save) button at the bottom right.

Manteision Ehangach a Nodau Llesiant

Cliciwch ar y botwm/botymau Ychwanegu Mantais a/neu Ychwanegu Nod Llesiant i ychwanegu'r manteision ehangach a'r nodau llesiant ar gyfer y prosiect.

The screenshot shows the 'Manteision Ehangach a Nodau Llesiant' form. The left sidebar is the same as the previous screenshot. The main content area is titled 'Manteision Ehangach a Nodau Llesiant' and includes a sub-header 'Manteision Ehangach'. Below this, there are input fields for 'Manteision Ehangach' and 'Nodau Llesiant'. There are also buttons for 'Ychwanegu Mantais' and 'Ychwanegu Nod Llesiant'. The form is in Welsh and has a 'Gadw' (Save) button at the bottom right. Arrows from the text above point to the 'Ychwanegu Mantais' and 'Ychwanegu Nod Llesiant' buttons.

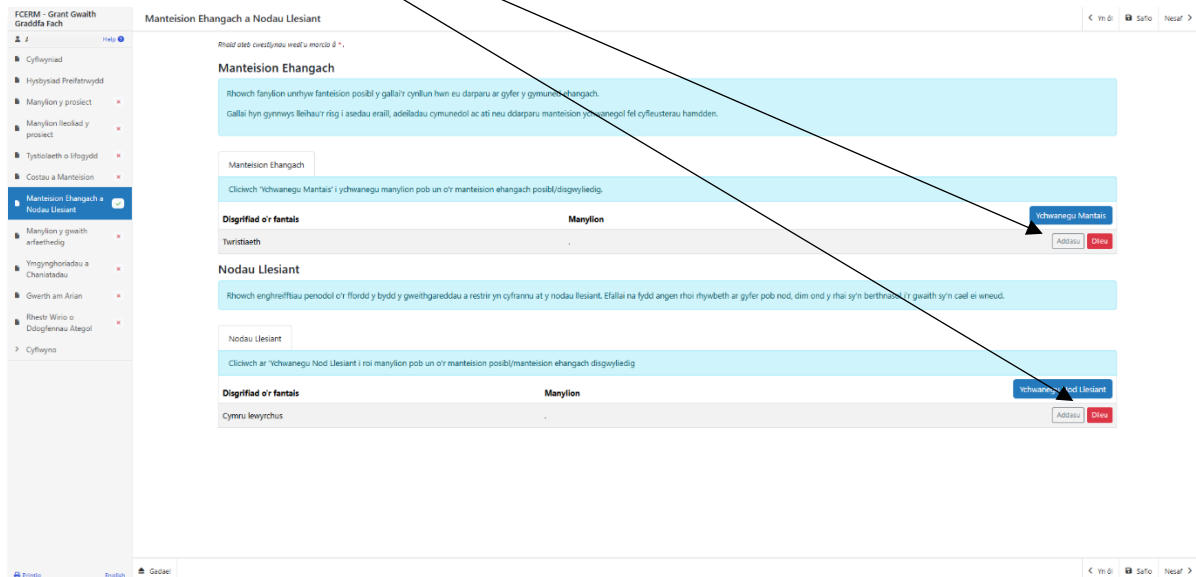
Cewch gofnodi cynifer o Fanteision Ehangach ag sy'n berthnasol drwy ddewis o'r gwymplen a nodi'r manylion yn y blwch testun.

Os ydych yn nodi nifer o fanteision ehangach, cliciwch ar Cadw ac Ychwanegu Un Arall. Ar ôl ichi nodi'r holl fanteision ehangach, cliciwch Cadw a Dychwelyd i fynd yn ôl i'r brif sgrin Manteision Ehangach a Nodau Llesiant.

Cewch gofnodi cynifer o Nodau Llesiant ag sy'n berthnasol drwy ddewis o'r gwymplen a nodi'r manylion yn y blwch testun.

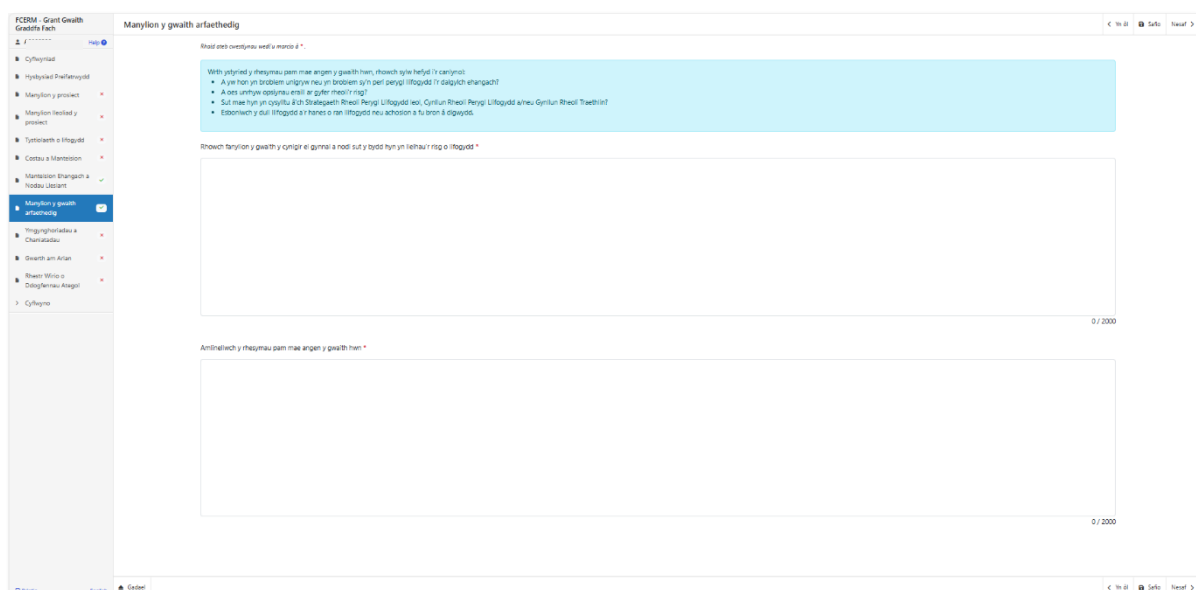
Os ydych yn nodi nifer o nodau llesiant, cliciwch Safio ac Ychwanegu Un Arall. Ar ôl ichi nodi'r holl nodau llesiant, cliciwch Cadw a Dychwelyd i fynd yn ôl i'r brif sgrin Manteision Ehangach a Nodau Llesiant.

Ar ôl ichi nodi'r holl fanteision ehangach a'r nodau llesiant, bydd rhestr yn ymddangos ar waelod y dudalen Manteision Ehangach a Nodau Llesiant. Gallwch addasu neu ddileu unrhyw un o'r manteision neu'r nodau llesiant drwy glicio ar y botymau Addasu neu Dileu.



Manylion y Gwaith Arfaethedig

Rhowch fanylion y gwaith y bwriedir ei wneud a'r rhesymau pam mae angen gwneud y gwaith.



Ymgynghoriadau a Chydsyniadau

Nodwch fanylion unrhyw ymgynghoriadau a chydsyniadau. Os yw hynny'n berthnasol, nodwch unrhyw faterion amgylcheddol eraill sy'n gysylltiedig â'r prosiect.

The screenshot shows a web form titled 'Ymgynghoriadau a Chydsyniadau'. On the left is a sidebar menu with various options, including 'Ymgynghoriadau a Chydsyniadau' which is currently selected. The main content area has a header 'Ffwd ated swydduon wedi'u mwerau' and a sub-header 'Pa waith ymgynghoriad rydych chi'n berthnau at y gwaith ac, a nodyn arall ymchwil?' followed by a large text input field. Below this is a light blue informational box containing a list of items: 'Ymgynghoriadau Cyntaf (Ded Cyntaf)', 'Ymgynghoriadau Mawr', 'Cwmnïau a Chwmnïau Ddiwydiol a Gwasanaethau', and 'Rhestru Arian (Ffwd ated swydduon a Chydsyniadau)'. Another text input field follows with the prompt 'Pa gyfnewidiadau a chysylltiadau statudol sydd i'w hysbysu i'r gwasanaeth hon?' and a 'Ded' button. At the bottom, there's a section for 'A os oes unrhyw broblemau amgylcheddol i'w hysbysu i'r gwasanaeth hon?' with a 'Ded' button and a 'Rhestru y Ffwd ated' section with another text input field.

Gwerth am Arian

Manylwch ar sut y byddwch yn caffael y gwaith a nodwch y risgiau allweddol sy'n gysylltiedig â chyflawni'r prosiect. Dylech gynnwys unrhyw wybodaeth arall i gefnogi'ch cais.

The screenshot shows a web form titled 'Gwerth am Arian'. The sidebar menu on the left has 'Gwerth am Arian' selected. The main content area has a header 'Ffwd ated swydduon wedi'u mwerau' and a sub-header 'Sut bydd y gwaith hon yn cael ei gallu?' followed by a large text input field. Below this is a section titled 'Beth yw'r prif risgiau sy'n gysylltiedig â chyflawni'r prosiect hon?' with a text input field. At the bottom, there's a section titled 'Rhowch unrhyw wybodaeth arall rydych chi'n hysbysu i'r gwasanaeth hon?' with a text input field.

Rhestr Gwirio Dogfennau Ategol

Rhaid cyflwyno dogfennau ategol erbyn y dyddiad cau naill ai pan gyflwynir y cais neu drwy'r tab "Fy Negeseuon" ar y sgrin Hafan.

FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach

Rhestr Wirio o Ddogfennau Ategol

Rhaid ateb cwestiynau wedi'u marcio â *.

Tystiolaeth i ategu cais/adau

Er bod y broses ar gyfer gwneud cais am y Grant Gwaith Graddfa Fach wedi cael ei symleddio ar gyfer gwaith gwerth is, mae angen o hyd gyflwyno data a gwybodaeth berthnasol i ategu'r cais.

Dylai'r dystiolaeth a gyflwynir i ategu'r cais gynnwys (lle bo hynny'n briodol):

- Mapiau yn dangos lleoliad y gwaith arfaethedig
- Mapiau llofgydd yn dangos y nsglau
- Adroddiadau Adran 19
- Ffotograffau/tystiolaeth o lifogydd yn y gorffennol a/neu fapiau ag amodolau'n dangos sut y digwyddodd lifogydd blaenorol (llewybrau lifo ac ati)
- Ffotograffau cym-adeiladu o'r ardal y bydd y gwaith arfaethedig yn effeithio arni
- Cyfeiriadau at strategïau rheoli'r hwydd lifogydd (lle bo hynny'n briodol)

Gall methu darparu digon o dystiolaeth answan at y cais yn cael ei oedi neu ei wrthod.

Ticiwch y bocsi priodol *

☐ Rwy'n cyflwyno dogfennau ategol.

☐ Nid oes unrhyw ddogfennau ategol sy'n berthnasol i'm cais.

Tudalen Gyflwyno – Camgymeriadau, Gwybodaeth a Chrynodeb

Mae'r dudalen hon yn rhoi crynodeb o'r eitemau yr ydych wedi'u dewis ac yn rhoi gwybod ichi am unrhyw gamgymeriadau neu negeseuon gwybodaeth ar eich cais.

FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach

Camgymeriadau, Gwybodaeth a Chrynodeb

Pwysig - Darlennwch y Crynodeb hwn. Sgrollechwch i lawr os oes angen.

Mae camgymeriadau ar eich ffurflen, edrychwch eto a chywneith unrhyw gamgymeriadau.

Manylion y prosiect

Enw'r Awdurdod Uchel

Enw'r Prosiect

- Rhaid ateb y cwestiwn hwn.

Yn eiddo'r ffig (Ticiwch bob un sy'n berthnasol)

Llofgydd Arfordirol

Enydd Arfordirol

Prif Alon

Cwrs oile cyffredin

Oile Wynneb

Oile Daear

Oilefa Ddoler

- Nodwch o leiaf un rhif.

Cam y gwaith (Ticiwch un neu'r ddau)

Dyluniad

Adelladu

Dyluniad ac Adelladu

- Rhaid ateb y cwestiwn hwn.

A ydych wedi cyflwyno'r prosiect hwn ar gyfer y Grant Gwaith Graddfa Fach yn y gorffennol, ond methu bwrw ymlaen ag efi?

- Rhaid ateb y cwestiwn hwn.

Yn eiddo'r ffig (Ticiwch bob un sy'n berthnasol)

Ar ôl ichi gywiro unrhyw gamgymeriadau, bydd tic gwyrdd i'w weld ar bob adran

FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach

Camgymeriadau, Gwybodaeth a Chrynodeb

Cyflwyniad

- Hybysiad Preifatwydd
- Manylion y prosiect
- Manylion lleoliad y prosiect
- Tystiolaeth o lifogydd
- Costau a Manteision
- Manteision Ehangach a Nodau Lleiant
- Manylion y gwaith arfaethedig
- Ymgynghoriadau a Chaniatadau
- Gwerth am Ariann
- Rhestr Wiro o Ddogfenau Atgof
- Cyflwyno

Camgymeriadau, Gwybodaeth a Chrynodeb

- Datganiadau ac Ymrwymadau
- Cyflwyno

Pwysig - Darlennwch y Crynodeb hwn. Sgwrolwch i lawr os oes angen.

Nid oes Gwallau na Negeseuon Gwybodaeth.

Manylion y prosiect

Enw'r Awdurdod Lleol

Enw'r Prosiect

Ymddiriedolaeth (Ticwch bob un sy'n berthnasol)

- Lifogydd Arfordriol
- Erydu Arfordriol
- Int Alton
- Cwrs oler cyffwrdd
- Oler Wyned
- Oler Daeaf
- Oerfa Ddwr

Cam y gwaith (Ticwch un neu'r ddau)

- Dyluniad
- Adelladu
- Dyluniad ac Adelladu

A ydych chi cyflwyno'r prosiect hwn ar gyfer y Grant Gwaith Graddfa Fach yn y gorffennol, ond methu bwrw ymlaen ag e?

Nac Oeddi

Y math o Brosiect (Ticwch bob un sy'n berthnasol)

- Aeddiadu newydd
- Cymal a chadw cyfalaf i aeddiadu presennol
- Gallu Eiddo i Wthsefyll Lifogydd (PFI)
- Rheoli Lifogydd yn Natwrol (NFM)
- Cymmun Hybrid (cymysgedd o NFM a mesurau eraill)
- Offer monitro
- Araill (nodwch)

Rhowch fanylion

A yw'r prosiect hwn yn gyflwynedig â phrosiect blaenorol a gafodd gyllid FCERM gan Lywodraeth Cymru?

Tudalen Gyflwyno – Datganiadau ac Ymrwymadau

Mae'n rhaid ichi ddarllen y Datganiadau a'r Ymrwymadau a thicio'r blwch i gadarnhau eich bod wedi'u darllen a'ch bod yn cytuno â nhw.

FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach

Datganiadau ac Ymrwymadau

Cyflwyniad

- Hybysiad Preifatwydd
- Manylion y prosiect
- Manylion lleoliad y prosiect
- Tystiolaeth o lifogydd
- Costau a Manteision
- Manteision Ehangach a Nodau Lleiant
- Manylion y gwaith arfaethedig
- Ymgynghoriadau a Chaniatadau
- Gwerth am Ariann
- Rhestr Wiro o Ddogfenau Atgof
- Cyflwyno

Datganiadau ac Ymrwymadau

- Cyflwyno

Os ydych chi derbyn y datganiadau a'r ymrwymadau, ticwch y bocsi.

Rwy'n cadarnhau fy mod wedi fy awdurdodi i gyflwyno'r cais pibellwll hwn.

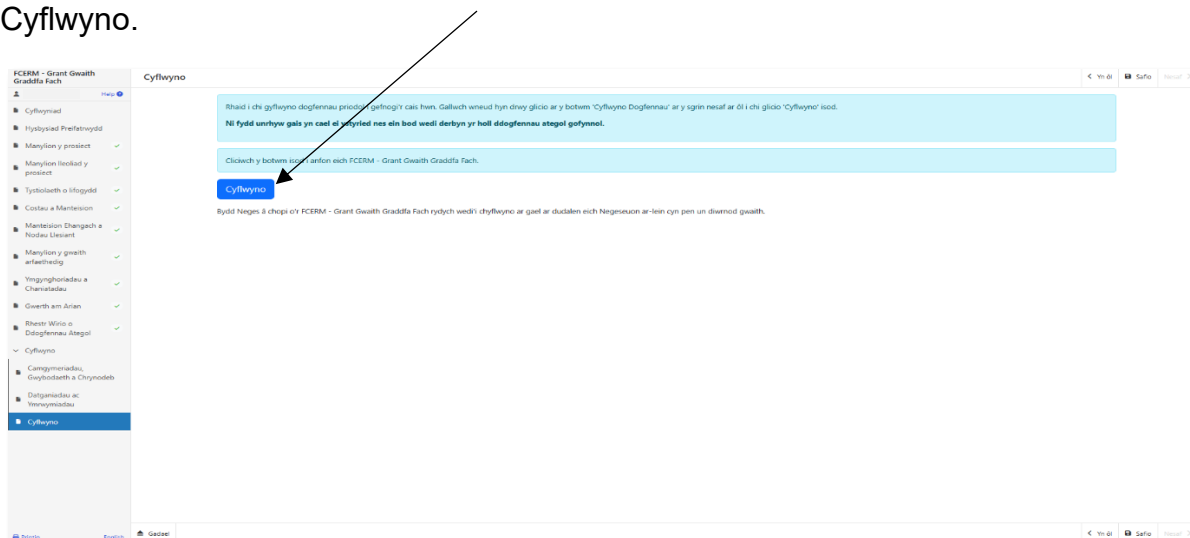
Rwy'n cadarnhau, hyd eithaf fy ngwybodaeth, bod yr holl wybodaeth a ddarperwyd yn gywir ac yn seiliedig ar y data gorau sydd ar gael ar hyn o bryd.

Rwyf yn cytuno i'r datganiadau a'r ymrwymadau uchod *

☐

Tudalen Gyflwyno – Cyflwyno

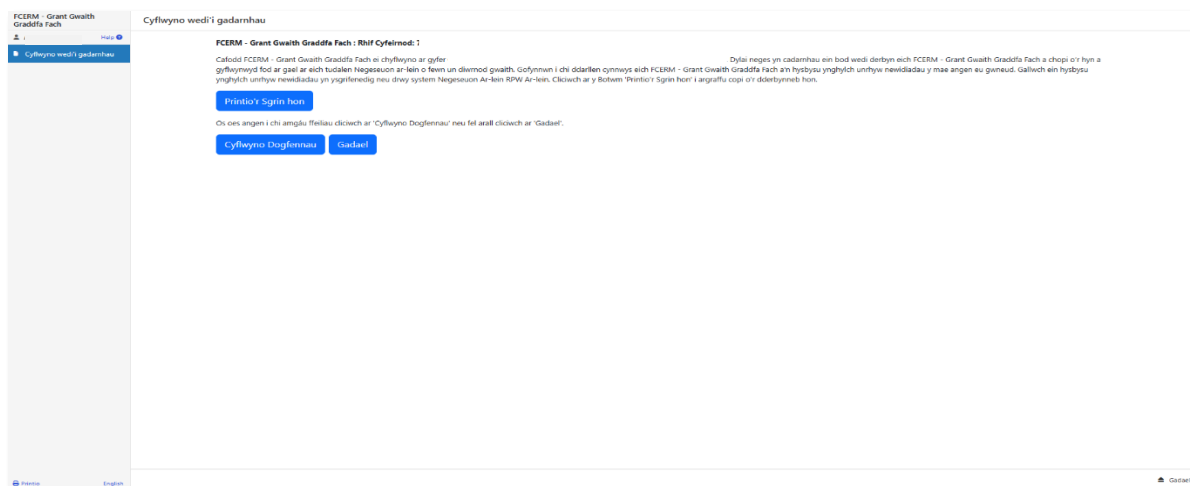
I gyflwyno eich FCERM - Grant Gwaith Graddfa Fach, cliciwch ar y Botwm Cyflwyno.



Ar ôl ichi gyflwyno'ch cais, byddwch yn cael cadarnhad. Gallwch ei argraffu a'i gadw ar gyfer eich cofnodion.

Gallwch hefyd gyflwyno dogfennau yn awr drwy glicio'r botwm Cyflwyno Dogfennau, neu gallwch adael y cais.

Ar ôl ichi gyflwyno'r cais, gallwch ddechrau cais newydd.

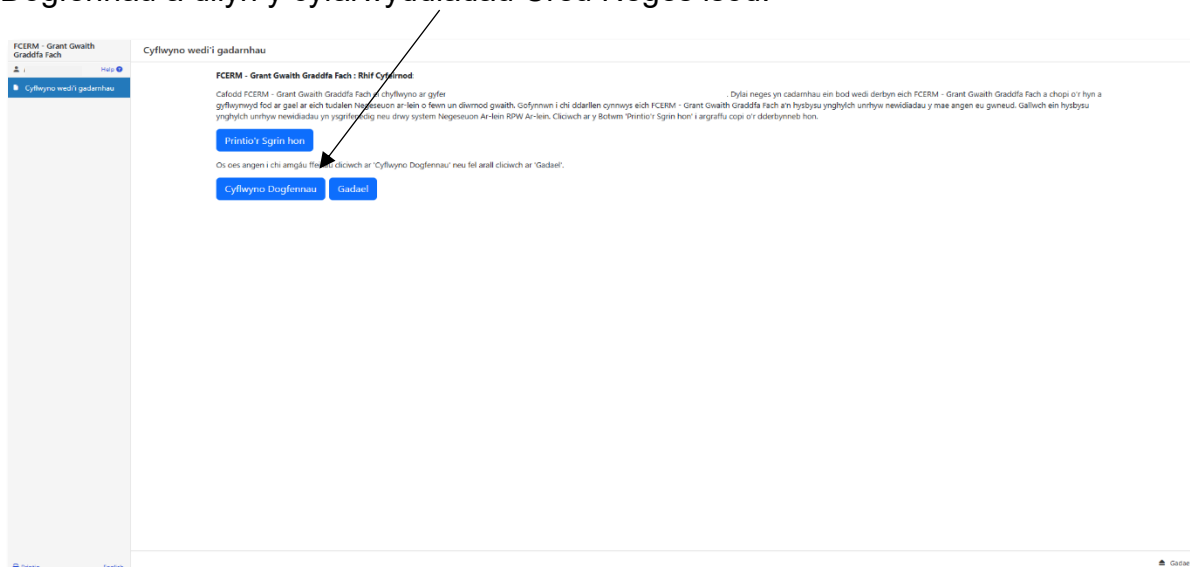


Bydd crynodeb o'ch FCERM wedi'i gwblhau – Grant Gwaith Graddfa Fach yn cael ei ychwanegu at y dudalen 'Negeseuon' ar eich cyfrif RPW Ar-lein o dan y teitl "Dogfennau a dderbyniwyd gan RPW". Gwnewch yn siŵr eich bod yn darllen yr wybodaeth yn drylwyr. Os oes unrhyw wybodaeth yn anghywir, atebwch y neges gan esbonio'ch pryderon. Dylech wneud hynny cyn gynted ag y dowch o hyd i unrhyw wybodaeth anghywir.

Os ydych yn cael trafferth neu os nad ydych yn gallu gweld ein gwefan, ffoniwch Ddesg Gymorth RPW Ar-lein ar 0300 062 5004.

Cyflwyno Dogfennau Ategol

Gallwch gyflwyno dogfennau ategol ynghyd â'ch cais drwy ddewis Cyflwyno Dogfennau a dilyn y cyfarwyddiadau Creu Neges isod.

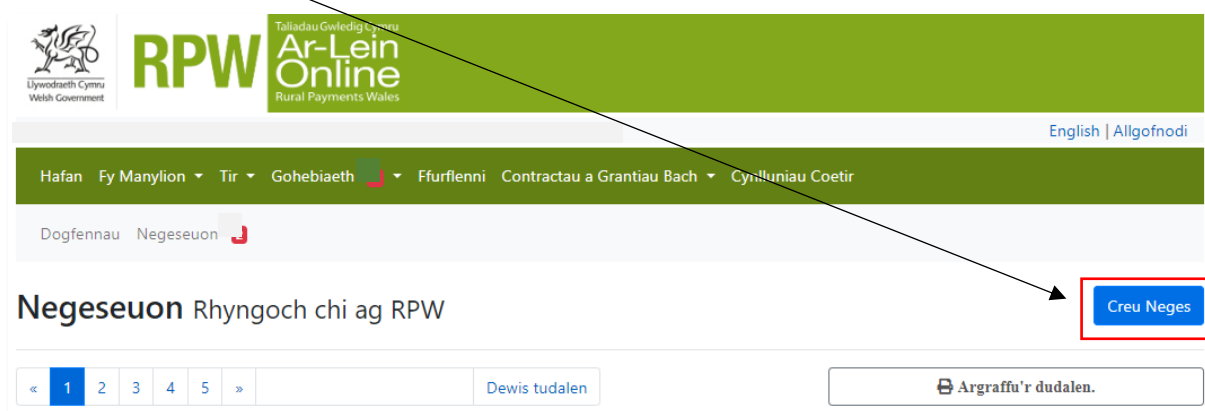


Gallwch hefyd ddarparu'r dogfennau ategol yn ddiweddarach drwy ddilyn y canllawiau isod.

I ychwanegu unrhyw ddogfennau ategol, cliciwch y Tab Gohebiaeth ar sgrin hafan RPW Ar-lein a dewiswch Creu Negese, fel y dangosir isod.



Dewiswch Creu Neges



 **RPW** Taliadau Gaeafedig Cymru
Ar-Lein Rural Payments Wales

English | Allgofnodi

Hafan Fy Manylion Tir Gohebiaeth Ffurflenni Contractau a Grantiau Bach Cynlluniau Coetir

Dogfennau Negeseuon

Creu Neges

Os oes gennych chi gwestiwn am broblem gyfredol, ewch i'r neges wreiddiol ac ateb o lle bynnag sy'n bosibl. Bydd hyn yn ein helpu i'ch helpu'n fwy effeithiol.

Gall y meysydd gynnwys llythrennau, rhifau a'r nodau ychwanegol canlynol yn unig: £ € ? % () - + \ : ' , . /

Teitl y neges hon*

Neges*

+ Ychwanegu ffeiliau

Anfon Canslo

Dogfennau Canllaw Cysylltwch â ni Datganiad Hawffruint Datganiad Hygyrched

Bydd y teitl a nodwch yn cael ei arddangos wrth y neges hon ar y dudalen Negeseuon

Cofiwch gynnwys cymaint o wybodaeth ac y gallwch chi yn eich cwestiwn i'n helpu ni i ateb eich cwestiwn mor effeithiol â phosibl

Wedi ichi ychwanegu ffeiliau, dim ond ffeiliau a thic gwyrdd fydd yn cael eu laniwytho, anwybyddir ffeiliau â chroes goch.

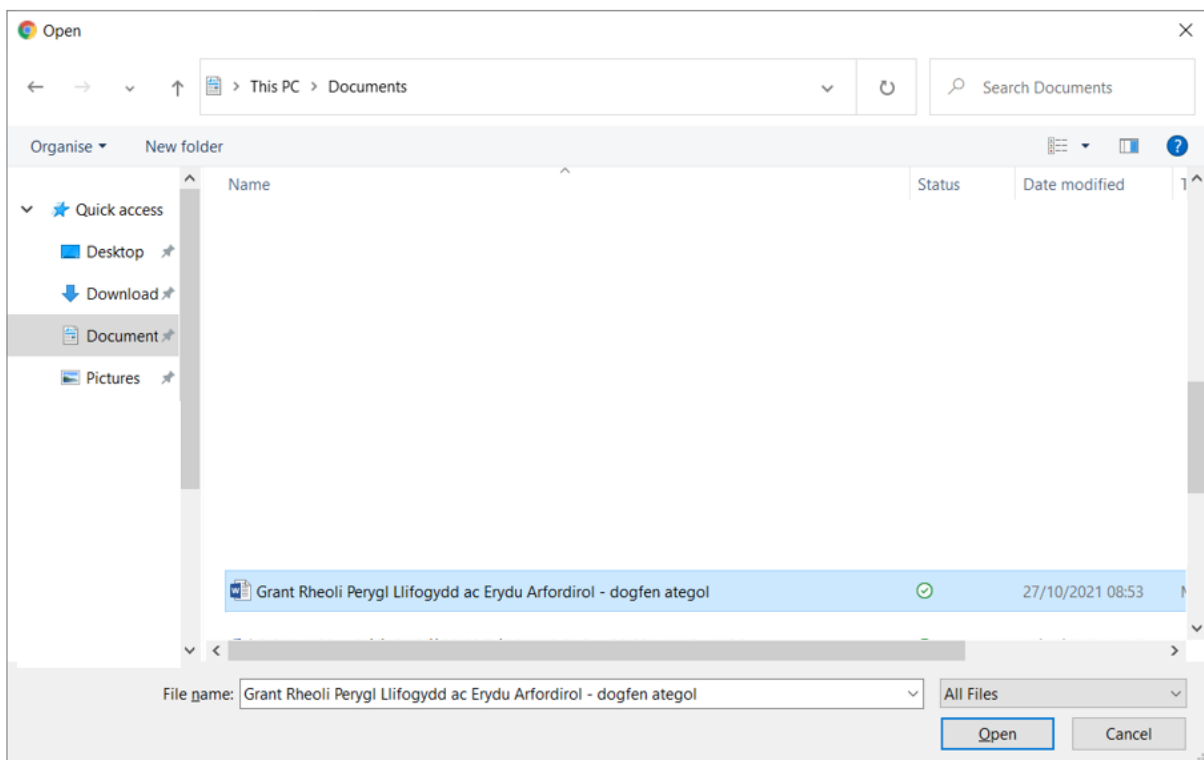
Ni chwech laniwytho mwy na 100MB o ffeiliau ar y tro.

Rhowch Deitl eich neges.

Rhowch eich neges yn y blwch testun a

Os ydych chi am gyflwyno dogfennau, dewiswch Ychwanegu Ffeiliau.

Dewiswch pa ffeil rydych chi am ei huwchlwytho i'ch neges a dewis Open.



Bydd eich dogfen wedi'i huwchlwytho yn ymddangos o dan eich neges.

Gallwch ychwanegu dogfennau eraill drwy ailadrodd y cyfarwyddiadau blaenorol.

I ddileu dogfen, dewiswch Dilëwch.

I anfon eich neges a'ch dogfennau wedi'u huwchlwytho, dewiswch Anfon.

Unwaith y bydd y neges wedi'i hanfon, byddwch yn derbyn hysbysiad ar y sgrin gyda'ch cyfeirnod.

Bydd eich gohebiaeth yn ymddangos o dan eich Tab Negeseuon.